

**Об утверждении Правил государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению**

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 149. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 апреля 2015 года № 10885.

В соответствии с подпунктом 5-1) статьи 4 Закона Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года "О науке" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению.

2. Комитету науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (Жолдасбаев С.И.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан официальное опубликование настоящего приказа;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Балыкбаева Т.О.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр*

*А. Саринжипов*

Утверждены  
приказом Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 31 марта 2015 года № 149

**Правила  
государственного учета научных, научно-технических проектов и программ,  
финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению**

**Сноска. Правила в редакции приказа и.о. Министра образования и науки РК от 04.04.2018 № 135 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 5-1) статьи 4 Закона Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года "О науке", подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон), подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года "О государственной статистике", и определяют порядок оказания государственной услуги "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению.

**Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) отчет о научной и (или) научно-технической деятельности – документ, содержащий информацию о реализации научно-технической работы, научные, научно-технические, опытно-конструкторские, маркетинговые исследования, а также информацию о целесообразности дальнейшего проведения планируемых работ либо о результате завершенного научного, научно-технического проекта и программы;

2) головная организация по научной, научно-технической программе - юридическое лицо, определяемое уполномоченным государственным органом по итогам конкурса на реализацию целевой научной, научно-технической программы и осуществляющее сопровождение реализации научной, научно-технической программы фундаментальных и прикладных научных исследований и координацию деятельности организаций-исполнителей в рамках выполняемой программы;

**3) исключен приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);**

4) научный, научно-технический проект и программа – документ, включающий в себя содержание предполагаемой научно-технической работы, представляющий научные, научно-технические, опытно-конструкторские, маркетинговые исследования с обоснованием цели и задач, актуальности, новизны, научно-практической значимости и целесообразности проведения планируемых работ;

5) результат научной и (или) научно-технической деятельности (далее – РННТД) - новые знания или решения, полученные надлежащими научными методами и средствами в ходе выполнения научной и (или) научно-технической деятельности и зафиксированные на любом информационном носителе, внедрение научных разработок

и технологий в производство, а также модели, макеты, образцы новых изделий, материалов и веществ;

б) государственный реестр научных и научно-технических программ и проектов (далее – ГР НТП) – перечень научных и научно-технических программ и проектов, реализуемых в Республике Казахстан за счет государственного бюджета;

7) государственный реестр результатов научной и научно-технической деятельности – перечень результатов научной и научно-технической деятельности, полученных за счет государственного бюджета;

8) исключен приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

9) Министерство образования и науки Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган) – государственный орган, осуществляющий межотраслевую координацию и руководство в области науки и научно-технической деятельности.

10) исключен приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

11) исключен приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению" (далее – государственная услуга) оказывается Акционерным обществом "Национальный центр государственной научно-технической экспертизы" (далее – услугодатель).

Сноска. Пункт 3 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

## **Глава 2. Порядок государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета и отчетов по их выполнению**

4. Для получения государственной услуги физические и юридические лица (далее – услугополучатель) предоставляют услугодателю в электронной форме через информационную систему [www.is.ncste.kz](http://www.is.ncste.kz) (далее – информационная система) или в бумажной форме посредством канцелярии услугодателя перечень документов,

предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению" согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в Стандарте государственной услуги.

**Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

5. Для государственного учета проекта услугополучатель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня начала финансирования проекта направляет в соответствии с подпунктом 1) пункта 8 Стандарта государственной услуги регистрационные карты на государственном и русском языках по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 5 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

6. При предоставлении услугополучателем полного пакета документов канцелярия услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает на исполнение ответственному структурному подразделению для оказания государственной услуги.

Работник ответственного структурного подразделения услугодателя (далее – работник услугодателя) оказывает государственную услугу в течение 5 (пяти) рабочих дней: при электронной форме осуществляет выдачу результата оказания государственной услуги через информационную систему, при бумажной форме осуществляет выдачу результата оказания государственной услуги посредством канцелярии услугодателя.

**Сноска. Пункт 6 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

7. При исполнении проекта в рамках научной, научно-технической программы несколькими услугополучателями, каждый направляет регистрационную карту на ту часть работы, которая будет выполнена им самостоятельно.

**Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

8. Услугодатель регистрирует проект, включает его в ГР НТП и выдает регистрационную карту с присвоением номера государственной регистрации.

Сноска. Пункт 8 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. При необходимости внесения корректировок в зарегистрированный проект услугополучатель в течение тридцати календарных дней представляет услугодателю письмо на официальном бланке в произвольной форме и регистрационную карту по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Если в процессе выполнения зарегистрированного проекта возникла необходимость его засекречивания, услугополучатель в десятидневный срок в письменном виде информирует об этом услугодателя.

Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Для государственного учета научной, научно-технической программы услугополучатель не позднее тридцати календарных дней со дня принятия Национальными научными советами, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 мая 2011 года № 519 "О национальных научных советах" решения о грантовом и программно-целевом финансировании научных и научно-технических программ за счет государственного бюджета представляет в соответствии с подпунктами 2-1), 2-2), 2-3) и 2-4) пункта 8 Стандарта государственной услуги "показатели развернутой научной, научно-технической программы" по форме согласно приложению 4 и "титульный лист" по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам, пояснительную записку в произвольной форме к программе и документ, подтверждающий объем бюджетных средств, выделенных на выполнение заданий (этапов) программы в текущем году, подписанный руководителем и скрепленный печатью головной организации.

Сноска. Пункт 11 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. Услугодатель регистрирует научную, научно-техническую программу, включает его в ГР НТП и выдает свидетельство с присвоением шифра.

Сноска. Пункт 12 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. При необходимости внесения корректировок в зарегистрированную научную, научно-техническую программу, наряду с плановыми показателями на очередной год, услугополучатель представляет услугодателю в соответствии с подпунктом 2-5) пункта 8 Стандарта государственной услуги сведения "показатели развернутой научной, научно-технической программы" по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 13 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

14. Услугополучатель не позднее тридцать первого января после отчетного года направляет услугодателю в соответствии с подпунктом 2-6) пункта 8 Стандарта государственной услуги "отчет (годовой) о выполнении заданий, этапов работ по научной, научно-технической программе" по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам и пояснительную записку к нему в произвольной форме.

**Сноска. Пункт 14 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

15. Услугополучатель ежеквартально, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет услугодателю в соответствии с подпунктом 2-7) пункта 8 Стандарта государственной услуги "Сведения о ходе выполнения заданий, этапов работ организациями, участвующими в выполнении научной, научно-технической программы" по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 15 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

16. Для государственного учета отчета услугополучатель после окончания работ (этапов) проекта в течение тридцати календарных дней направляет услугодателю в соответствии с подпунктом 3) пункта 8 Стандарта государственной услуги отчет и информационную карту на государственном и русском языках по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

Отчет оформляется в соответствии с Межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017 "Отчет о научно-исследовательской работе".

**Сноска. Пункт 16 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

17. Услугодатель в установленном порядке регистрирует отчет и выдает информационную карту с присвоением инвентарного номера.



Сноска. Пункт 17 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

18. Для государственного учета РННТД услугополучатель представляет услугодателю в соответствии с подпунктом 4) пункта 8 Стандарта государственной услуги заявку на регистрацию результата научной и (или) научно-технической деятельности по форме согласно приложению 10 и форму по учету сведений о РННТД по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 18 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. Услугодатель регистрирует заявку, включает в государственный реестр РННТД и выдает заявку с присвоением номера государственной регистрации.

Сноска. Пункт 19 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. В случае изменения правообладателя РННТД, реорганизации услугополучателя, а также по иным основаниям, не связанным с использованием РННТД, услугополучатель направляет услугодателю в соответствии с подпунктом 4) пункта 8 Стандарта государственной услуги извещение об изменении использовании сведений о РННТД по форме согласно приложению 12 и сведения об использовании РННТД по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 20 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. В случае прекращения права на РННТД услугополучатель направляет услугодателю в соответствии с подпунктом 4) пункта 8 Стандарта государственной услуги извещение по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 21 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, прием запроса и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

Сноска. Правила дополнены пунктом 22 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

23. В случае предоставления неполного пакета документов и ненадлежащего их оформления документы не регистрируются до полного устранения выявленных недостатков. Работник услугодателя формирует мотивированный отказ, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Сноска. Правила дополнены пунктом 23 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

24. Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан, изложенным стандартом государственной услуги.

Сноска. Правила дополнены пунктом 24 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

25. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

Сноска. Правила дополнены пунктом 25 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

Сноска. Заголовок главы 3 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сноска. Правила дополнены главой 3 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

26. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц осуществляется в соответствии с требованиями Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 26 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1  
к Правилам  
государственного учета  
научных, научно-технических  
проектов и программ,



финансируемых из  
государственного бюджета,  
и отчетов по их выполнению

## Стандарт государственной услуги

### "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению"

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1.	Наименование услугодателя	АО "Национальный центр государственной научно-технической экспертизы"
2.	Способы предоставления государственной услуги	1) в электронной форме – через информационную систему <a href="http://www.is.ncste.kz">www.is.ncste.kz</a> (далее – и н ф о р м а ц и о н н а я с и с т е м а ) ; 2) в бумажной форме – посредством канцелярии услугодателя.
3.	Срок оказания государственной услуги	Срок оказания: электронная – 5 (пять) рабочих дней; бумажная – 5 (пять) рабочих дней.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная) /бумажная
5.	Результат оказания государственной услуги	Результат оказания государственной услуги: 1) на научный, научно-технический проект - выдача регистрационной карты с присвоением номера государственной регистрации; 2) на научную, научно-техническую программу - выдача свидетельства с п р и с в о е н и е м ш и ф р а ; 3) на отчеты по выполнению научных, научно-технических проектов - выдача информационной карты с присвоением инвентарного номера; 4) на результат научной и (или) научно-технической деятельности - заявка с присвоением номера государственной регистрации. Результат электронной формы оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" услугополучателя. Результат бумажной формы оказания государственной услуги направляется посредством канцелярии услугодателя.
6.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно физическим и юридическим лицам .
		Услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан с перерывом на обед с

7. График работы	<p>13.00 часов до 14.30 часов;  Информационной системы – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугодателю после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим р а б о ч и м д н е м ) .  Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (727) 378-05-67, 978-05-09.</p>
8. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>1) на научный, научно-технический проект, финансируемый из государственного бюджета, - регистрационную карту по форме согласно приложению 3;  2) на научную, научно-техническую программу, финансируемую из государственного бюджета, следующие приложения:  2-1) форма Ф1 – унифицированная "Показатели развернутой научной, научно-технической программы" согласно приложению 4;  2-2) титульный лист к форме Ф1 – унифицированная "Показатели развернутой научной научно-технической программы", согласно приложению 5;  2-3) пояснительная записка, подписанная руководителем научной, научно-технической программы;  2-4) документ, подтверждающий объем бюджетных средств, выделенных на выполнение заданий (этапов) программы в текущем году, подписанный руководителем научной, научно-технической программы;  2-5) форма Ф1 - корректировка "Показатели развернутой научной, научно-технической программы" согласно приложению 6;  2-6) отчет (годовой) о выполнении заданий, этапов работ по научной, научно-технической программе согласно приложению 7;  2-7) сведения о ходе выполнения заданий, этапов работ организациями, участвующими в выполнении научной, научно-технической программы согласно п р и л о ж е н и ю 8 ;  3) отчет по выполнению научного, научно-технического проекта/программы, оформленный в соответствии с Межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017 "Отчет о научно-исследовательской работе", с информационной картой по форме с о г л а с н о п р и л о ж е н и ю 9 ;  4) результат научной и (или) научно-технической деятельности оформленный в виде заявки на регистрацию результата научной и (или) научно-технической деятельности по форме согласно приложению 10 и формы по учету сведений о результатах научной и (или) научно-технической деятельности согласно приложению 11; с предоставлением (при необходимости): извещения об изменении сведений о результатах научной и (или) научно-технической деятельности согласно приложению 12; сведения об использовании результата научной и (или) научно-технической деятельности по форме согласно приложению 13; извещения об исключении результата научной и (или) научно-технической деятельности из государственного реестра РННТД согласно приложению 14.</p>
9. Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в н и х ;  2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов , данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики К а з а х с т а н ;  3) установление предоставления неполного пакета документов и ненадлежащего и х о ф о р м л е н и я ;  4) Законами Республики Казахстан могут устанавливаться иные основания для</p>

законодательством Республики Казахстан	отказа в оказании государственных услуг; 5) вступившее в законную силу решение (приговор) суда в отношении услугополучателя о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги.
10 Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через информационную систему. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством информационной системы, справочных служб услугодателя.

Приложение 2  
к Правилам государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению

Сноска. Приложение 2 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Отказ в государственном учете документов не соответствующих пунктам 8, 9 Стандарта государственной услуги "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению"**

№	Наименование	Услугополучатель	Научный руководитель	Требования пунктов 8, 9 Стандарта государственной услуги	Обоснование возврата
1					

Приложение 3  
к Правилам государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению

Сноска. Приложение 3 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

Регистрационная карта

Куда: 050026, Алматы,  
ул. Богенбай батыра, 221.

АО «Национальный центр государственной  
научно-технической экспертизы»  
т. + 7 727 378 05 19, +7 727 378 05 20

Исходящий №, дата

Номер госрегистрации

Сроки выполнения работы

Измененный номер госрегистрации	Начало	Окончание			
		1-ый год	2-ой год	3-ий год	
Основание для проведения работы	Источники и объем финансирования по календарным годам (тыс.тенге)	Всего			
Государственная программа Программа прикладных исследований Инновационный проект Поисковый (рисковый) проект (фонд науки) Отечественные гранты Межгосударственная целевая программа Международная программа Задание министерства Инициативная Договор с организацией Региональная программа	Средства госбюджета				
	Заемные средства				
	Собственные средства				
	Международные гранты, фонды				
	Прочие				
	Вид работы				
	Научно-исследовательская работа фундаментальная				
	Научно-исследовательская работа прикладная				
	Опытно-конструкторская, проектно-конструкторская				
	Проектно-технологическая				

Шифр программы

Шифр задания программы, в рамках которой выполняется работа \_\_\_\_\_

Сведения об основной организации

Телефон	Электронный адрес	Город
Сокращенное наименование министерства (ведомства)		
Полное наименование услугополучателя		
Сокращенное наименование услугополучателя		
Местонахождение организации (индекс, республика, область, город, улица, дом)		
Организации-соисполнители		
Заказчик		

Наименование работы

Ожидаемые результаты

В произвольной форме описываются ожидаемые результаты регистрируемой работы с указанием количественных или качественных характеристик и параметров



Наименование услугополучателя по научной, научно-технической программе (полное и аббревиатура)	Адрес	Телефон	Факс, e-mail	Ф.И.О. (при его наличии) первого руководителя
1	2	3	4	5

Шифр задания, этапа	Наименование задания, этапа	К о д межгосударственного рубрикатора научно-технической информации/ключевые слова	Аббревиатура организации, выполняющей задания, этапы	Б и з н е с – идентификационный н о м е р / индивидуальный идентификационный номер	Признак аккредитаций организаций "1"-да, "2"-нет (если организация аккредитована, то ставить "1", а если нет то "2")	Ф.И.О. (при его наличии), ученая степень, должность руководителя задания, этапа работ	Планируе с р о к и выполне работ (кв год)	
							начало	ок
1	2	3	4	5	6	7	8	9

продолжение таблицы:

### Потребность в финансировании на планируемый срок (тысяч тенге)

Всего	В том числе:						Ожидаемые результаты
	научные исследования		опытно-конструкторские разработки				
	фундаментальные	прикладные	проектно-конструкторские и технологические работы	изготовление опытных образцов, партий изделий (продукции)	проектные работы для строительства		
10	11	12	13	14	15	16	

	Руководитель научной, научно-технической программы _____
Ф.И.О. (при его наличии) и номер телефона исполнителя документа	М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии)
" ____ " _____ 20__ год	

Численность специалистов, необходимых для выполнения научной, научно-технической программы, человек

Шифр научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_

Наименование научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_

	Б и з н е с – идентификационный н о м е р / индивидуальный	Признак аккредитаций организаций "1" -да, "2"-нет (если	В том числе:			
			из них имеющих степень			



Наименование услугополучателя	идентификационный номер	организация аккредитована , то ставить "1" , а если нет то "2")	Всего	с высшим образованием	доктора наук	кандидат наук	доктор PhD	доктор п о профилю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
_____			Руководитель научной, научно-технической программы _____					
Ф.И.О. (при его наличии) и номер телефона исполнителя документа			М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии)					
" ____ " _____ 20__ год								

Реквизиты организаций, участвующих в выполнении научной, научно-технической программы

Шифр научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_

Наименование научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_

Аббревиатура услугополучателя	Полное наименование услугополучателя	Б и з н е с – идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер	Место нахождение организации	Ф.И.О. (при его наличии) первого руководителя, должность, телефон, факс
1	2	3	4	5
_____				Руководитель научной, научно-технической программы _____
Ф.И.О. (при его наличии) и номер телефона исполнителя документа				М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии)
" ____ " _____ 20__ год				

Приложение 5  
к Правилам государственного  
учета научных, научно-  
технических проектов и  
программ, финансируемых из  
государственного бюджета, и  
отчетов по их выполнению

Сноска. Приложение 5 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

---

**Титульный лист**

---



продолжение таблицы:

**Фактические затраты на выполнение работы, тысяч тенге**

Наименование услугополучателя	Всего	Признак аккредитаций организаций "1" -да, "2"-нет (если организация аккредитована , то ставить "1" , а если нет то "2")	Всего	В том числе:				
				научные исследования		опытно-конструкторские разработки		
				фундаментальные	прикладные	проектно-конструкторские и технологические работы	изготовление опытных образцов, партий изделий (продукции)	Пр ра ст
11	10	12	13	14	15	16	17	18
				Руководитель научной, научно-технической программы _____				
Ф.И.О. (при его наличии) и номер телефона исполнителя документа				М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии)				

Приложение 7  
к Правилам государственного  
учета научных, научно-  
технических проектов и  
программ, финансируемых из  
государственного бюджета, и  
отчетов по их выполнению

**Сноска. Приложение 7 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

**Форма, предназначенная для сбора административных данных**

**Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: [www.nauka.kz](http://www.nauka.kz)**

**Отчет (годовой) о выполнении заданий, этапов работ по научной, научно-технической программе Отчетный период \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Индекс: 1-(НТП)

Периодичность: ежегодная

Круг лиц, представляющих информацию: юридические лица, осуществляющие научную и (или) научно-техническую деятельность

Куда представляется форма: Акционерное общество "Национальный центр государственной научно-технической экспертизы".

Срок представления: один раз в год, не позднее 31 января после отчетного года

Шифр научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_

Наименование научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_

Головная организация \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при его наличии) руководителя, телефон, факс, электронный адрес \_\_\_\_\_

**Раздел 1. Объемы финансирования работ по научной, научно-технической программе (млн. тенге)**

Показатель	Всего	В том числе за счет:		
		Республиканского бюджета программно-целевое финансирование	Фондов целевого назначения	Прочих вложений
1	2	3	4	5
Выделено средств (план)				
Фактически поступило средств				
Использовано средств				

Шифр задания, этапа работ	Наименование задания, этапа работ	Сроки выполнения работ (квартал, год)	
		начало	окончание
6	7	8	9

**Продолжение таблицы:**

Фактические затраты на выполнение работы (тыс. тенге)						фактические результаты выполнения работ	отклонения в выполнении работ, их причины
Всего	в том числе						
	научно-исследовательские работы	опытно-конструкторские работы	внедрение	приобретение оборудования технологий, средств вычислительной техники			
10	11	12	13	14	15	16	

**Раздел 2. Сведения об услугополучателях предоставляющих информацию по научной, научно-технической программе (единицы)**

Наименование услугополучателя	Бизнес - идентификационный номер / индивидуальный идентификационный номер	Государственный сектор	Сектор высшего образования	Коммерческий сектор	Некоммерческий сектор
1	2	3	4	5	6

**Раздел 3. Сведения о правовой защите и внедрении результатов работ по научной, научно-технической программе**

Правовая защита результатов работ	Внедрение результатов работ



Ф.И.О. (при его наличии) и номер телефона исполнителя документа	М.П. П. Ф.И.О. (и наличии)
" ____ " _____ 20__ год	

## **Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**

### **"Отчет (годовой) о выполнении заданий, этапов работ по научной, научно-технической программе"**

**(Индекс 1-(НТП), периодичность, ежегодная)**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет (годовой) о выполнении заданий, этапов работ по научной, научно-технической программе" (далее - Форма).

2. Форма заполняется: юридическими лицами, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность (далее – услугополучатель).

3. Форма подписывается руководителем научной, научно-технической программы, с указанием его фамилии и инициалов.

4. Форма предоставляется ежегодно не позднее 31 января после отчетного года.

5. Форма заполняется на государственном и русском языках.

#### **Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

6. В разделе 1 формы "Объемы финансирования работ по научной, научно-технической программе (млн. тенге)":

В графе 1 указываются объемы выделенных средств (план), фактически поступивших средств, использованных средств по научной, научно-технической программе (млн. тенге).

В графе 2 указывается всего выделенных средств (план), фактически поступивших средств, использованных средств по научной, научно-технической программе (млн. тенге).

В графе 3 указываются объемы финансирования за счет республиканского бюджета, программно-целевое финансирование (млн. тенге).

В графе 4 указывается объем финансирования за счет фондов целевого назначения (млн.тенге).

В графе 5 указывается объем финансирования за счет прочих вложений (млн.тенге).

В графе 6 указывается шифр задания, этапа работ.

В графе 7 указывается наименование задания, этапа работ.

В графе 8 указывается начало сроков выполнения работ (квартал, год).

В графе 9 указывается окончание сроков выполнения работ (квартал, год).



В графе 10 указывается всего фактических затрат на выполнение работы (тыс. тенге).

В графе 11 указываются фактические затраты на выполнение научно-исследовательских работ (тыс. тенге).

В графе 12 указываются фактические затраты на выполнение опытно-конструкторских работ (тыс. тенге).

В графе 13 указываются фактические затраты на внедрение (тыс. тенге).

В графе 14 указываются фактические затраты на приобретение оборудования технологий, средств вычислительной техники (тыс. тенге).

В графе 15 указываются фактические результаты выполнения работ.

В графе 16 указываются отклонения в выполнении работ, их причины.

В разделе 2 формы "Сведения об услугополучателях предоставляющих информацию по научной, научно-технической программе (единицы)":

В графе 1 указывается наименование услугополучателя.

В графе 2 указывается бизнес - идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер.

В графах 3, 4, 5, 6 указывается к какому сектору относится услугополучатель " Государственный сектор", "Сектор высшего образования", "Коммерческий сектор", " Некоммерческий сектор".

В разделе 3 формы "Сведения о правовой защите и внедрении результатов работ по научной, научно-технической программе":

В графе 1 указывается шифр задания, этапа работ.

В графе 2 указывается наименование объекта промышленной собственности ( изобретение, полезная модель, промышленный образец).

В графе 3 указывается наименование объекта патентования и краткая сущность его новизны.

В графе 4 указываются охранные документы (наименование, страна, номер, дата выдачи).

В графе 5 указывается страна, организация, предприятие внедрения результатов работ.

В графе 6 указывается наименование, номер и дата документа, удостоверяющего внедрение.

В разделе 4 формы "Приобретение технологий за счет бюджетных ассигнований, выделенных на научную, научно-техническую программу":

В графе 1 указывается шифр задания, этапа работ.

В графе 2 указывается наименование задания, этапа.

В графе 3 указывается наименование приобретенного оборудования, технологий и средств вычислительной техники.

В графе 4 указывается стоимость приобретенного оборудования, технологий и средств вычислительной техники (тыс. тенге).

В разделе 5 формы "Сведения о кадровом обеспечении организаций, выполняющих задания, этапы работ по научной, научно-технической программе":

В графе 1 указывается аббревиатура услугополучателя.

В графе 2 указывается всего исполнителей по научной, научно-технической программе.

В графе 3 указывается количество исполнителей с высшим образованием.

В графе 4 указывается количество исполнителей докторов наук.

В графе 5 указывается количество исполнителей кандидатов наук.

В графе 6 указывается количество исполнителей докторов PhD.

В графе 7 указывается количество исполнителей докторов по профилю.

В графе 8 указывается количество исполнителей докторантов.

В графе 9 указывается количество исполнителей магистрантов.

В графе 10 указывается количество исполнителей зарубежных ученых.

В графе 11 указывается количество исполнителей инженеров с производства.

В разделе 6 формы "Сведения о количестве подготовленных документов и публикаций по научной, научно-технической программе\*":

В графе 1 указывается аббревиатура услугополучателя.

В графе 2 указывается количество подготовленных монографий.

В графе 3 указывается количество подготовленных методик, пособий, рекомендаций.

В графе 4 указывается количество подготовленных нормативов.

В графе 5 указывается количество подготовленных классификаторов, каталогов.

В графе 6 указывается количество подготовленных учебных пособий, программ.

В графе 7 указывается количество подготовленных законопроектов.

В графе 8 указывается количество подготовленных научно-популярных изданий ( сборники, книги, брошюр и т.д.).

В графе 9 указывается количество подготовленных словарей, справочников.

В графе 10 указывается количество подготовленных директивных документов.

В графе 11 указывается количество подготовленных электронных учебников.

В графе 12 указывается количество подготовленных концепций.

В графе 13 указывается количество публикаций (статей, тезисов докладов) в отечественных изданиях.

В графе 14 указывается количество публикаций (статей, тезисов докладов) в зарубежных изданиях, входящих в Web of Science.

В графе 15 указывается количество публикаций (статей, тезисов докладов) в зарубежных изданиях, входящих в Scopus.

к Правилам государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению

Сноска. Приложение 8 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

### Форма, предназначенная для сбора административных данных

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: [www.nauka.kz](http://www.nauka.kz)

### Сведения о ходе выполнения заданий, этапов работ организациями, участвующими в выполнении научной, научно-технической программы

Отчетный период \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индекс: 2-(ЭРО)

Периодичность: ежеквартальная

Круг лиц, представляющих информацию: юридические лица, осуществляющие научную и (или) научно-техническую деятельность

Куда представляется форма: Акционерное общество "Национальный центр государственной научно-технической экспертизы".

Срок представления: не позднее десятого числа месяца следующего за отчетным кварталом

Шифр научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_

Наименование научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_

Аббревиатура услугополучателя	Сведения, представляемые за отчетный период				
	фактически перечислено средств (тыс. тенге)	задания, этапы, имеющие отклонения в выполнении			
		сумма	шифр	наименование	состояние выполнения работ
1	2	3	4	5	6

Итого \_\_\_\_\_ (за отчетный период)

_____	Руководитель научной, научно-технической программы _____
_____	М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии)
" ____ " _____ 20__ год	Главный бухгалтер _____ Ф.И.О. (при его наличии) подпись

## **Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**

**Сведения о ходе выполнения заданий, этапов работ организациями, участвующими в выполнении научной, научно-технической программы**

**(Индекс: 2-(ЭРО), периодичность: ежеквартальная)**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о ходе выполнения заданий, этапов работ организациями, участвующими в выполнении научной, научно-технической программы" (далее - Форма).

2. Форма заполняется: юридическими лицами, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность (далее – услугополучатель).

3. Форма подписывается руководителем научной, научно-технической программы, с указанием его фамилии и инициалов и главным бухгалтером организации, с указанием его фамилии и инициалов.

4. Форма предоставляется ежеквартально не позднее десятого числа месяца следующего за отчетным кварталом.

5. Форма заполняется на государственном и русском языках.

### **Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

В графе 1 указывается аббревиатура услугополучателя.

В графе 2 указывается сумма фактически перечисленных средств (тыс. тенге).

В графе 3 указывается шифр задания, этапы, имеющие отклонения в выполнении.

В графе 4 указывается наименование задания, этапов, имеющие отклонения в выполнении.

В графе 5 указывается состояние выполнения работ.

В графе 6 указываются причины отклонений.

Приложение 9  
к Правилам государственного  
учета научных, научно-  
технических проектов и  
программ, финансируемых из  
государственного бюджета, и  
отчетов по их выполнению

**Сноска. Приложение 9 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

**Форма**



Информационная карта

Куда: 050096, Алматы,  
ул. Богенбай батыра, 221  
АО «НЦНТЭ»  
7 727 3780519, +7 727 3780519

Дата утверждения	Исходящий № дата	Инвентарный №

Номер госрегистрации Вид документа Условия распространения

	Отчет по законченной теме Безвозмездно		
	Промежуточный отчет По договорной цене		
Публикаций всего	В отечественных изданиях	В зарубежных изданиях	В том числе: Web of Science Scopus

Наличие внедрения

Язык документа

Количество внедрений - Не внедрено Нет Да

--	--	--	--

Источников

Количество книг	Приложений	Иллюстраций
Общее кол-во страниц	Патентов	Таблиц

Объем финансирования, тыс. тенге

Шифр программы

Шифр задания программы, в рамках которой выполняется работа

Наименование работы

--

Вид работы	Продукция, предлагаемая к реализации	
НИР фундаментальная	Технологическая документация	Сорта с.-х. культур
НИР прикладная	Методическая документация	Породы с.-х. животных
Опытно-конструкторская, проектно- конструкторская	Программная документация Технология	Коллекции
Проектно- технологическая	Метод, способ	Базы, банки данных
Источник финансирования	Модель	Карты
Средства госбюджета	Материалы	Стандарты,
Средства заказчика	Соединения	нормативы
Собственные средства	Препараты	Образец техники
Отечественные гранты		Автоматизированная система
Фонд науки		Серийная продукция
Международные гранты, фонды		Другая (укажите)
Прочие		

Авторы отчета

Количество инженеров с производства - , магистрантов - , докторантов - , зарубежных ученых -
--

Сведения об услугополучателе

Телефон e-mail Город

--	--	--

Сокращенное наименование министерства (ведомства)

--

Полное наименование министерства (ведомства)



полное наименование услугодателя

--

Сокращенное наименование услугодателя

--

Адрес услугодателя (индекс, республика, область, город, улица, дом)

--

Наименование отчета

--

Реферат

(Объект исследования, разработки или проектирования. Цель работы. Методы исследования. Полученные результаты и новизна. Основные конструктивные и технико-экономические показатели. Степень внедрения. Эффективность. Область применения)

--

Коды рубрик международного классификатора Готовность разработки к реализации

	Готова к использованию	Опытная апробация	Промышленная апробация
Индексы УДК			

Коды тематических рубрик

--	--	--	--	--

Ключевые слова	Дата

	Фамилия, инициалы	Ученая степень, ученое звание	Подпись	Место печати
Руководитель организации				
Руководитель работы				
Сотрудник				

Ответственный Исполнитель работы				
-------------------------------------	--	--	--	--

Приложение 10  
к Правилам государственного  
учета научных, научно-  
технических проектов и  
программ, финансируемых из  
государственного бюджета, и  
отчетов по их выполнению

Сноска. Приложение 10 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

**Заявка на регистрацию результата научной и (или)  
научно-технической деятельности (далее - РННТД)**

Прошу зарегистрировать результат научной и (или) научно-технической  
д е я т е л ь н о с т и

\_\_\_\_\_ (указывается наименование РННТД)  
созданный при выполнении научного проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается название научного проекта и номер госрегистрации проекта,  
присвоенный услугодателем Республики Казахстан  
на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается номер государственного контракта или иного документа, в соответствии  
с которыми выделены финансовые средства на выполнение научно-исследовательских,  
опытно-конструкторских и технологических работ)  
С объемом прав, установленных госконтрактом или иным документом условия прав,  
которым определены условия прав на объект учета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается объем прав Республики Казахстан)  
От имени Республики Казахстан выступает \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование Заказчика)  
Организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование услугополучателя)  
принадлежат \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается объем прав организации)

Руководитель услугополучателя \_\_\_\_\_

Ф. И.О. (при его наличии) (подпись)

М.П.

Дата

Приложение 11  
к Правилам государственного  
учета научных, научно-  
технических проектов и  
программ, финансируемых и  
государственного бюджета, и  
отчетов по их выполнению

**Сноска. Приложение 11 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Форма

**Форма по учету сведений о результатах научной и (или)  
научно-технической деятельности (далее - РННТД)**

Регистрационный номер РННТД \_\_\_\_\_

Регистрационный номер государственного контракта или документов, в соответствии с которыми были выделены средства на выполнение научно- исследовательских, опытно -  
конструкторских и технологических работ (далее - научно-техническая деятельность)

Название научного проекта \_\_\_\_\_

Номер госрегистрации проекта \_\_\_\_\_

1. Сведения об индивидуальных особенностях результата научной и (или) научно-технической деятельности

1.1.Наименование результата \_\_\_\_\_

1.2.Краткое описание результата \_\_\_\_\_

1.3.Область применения результата \_\_\_\_\_

1.4.Вид результата

Технология	Образец техники, конструкции	Программный продукт
Метод, способ	Сортасел.-хоз. культур	Автоматизированная система
Материалы	Породы сел.-хоз. животных	Техническая документация
Соединения	Коллекции	Методика, методическая документация
Препараты	Карты	Теория, гипотезы

1.5. Этап жизненного цикла результата (опытный образец, промышленный образец, техническая документация, программное средство, районирование)

1.6. Перспективы применения результата \_\_\_\_\_

1.7. Наличие внедрений (протокол, акт, договор) - \_\_\_\_\_

1.8. Социальный эффект от внедрения РННТД \_\_\_\_\_

1.9. Экономический эффект от внедрения РННТД \_\_\_\_\_

1.10. Экологический эффект от внедрения РННТД \_\_\_\_\_

1.11. Импортозамещающий эффект от внедрения РННТД \_\_\_\_\_

1.12. Преимущества использования РННТД \_\_\_\_\_

1.13. Перечень документации, содержащей сведения о результате \_\_\_\_\_

1.14. Ключевые слова \_\_\_\_\_

1.15. Коды тематических рубрик \_\_\_\_\_

2. Сведения об услугополучателе, осуществляющего научную и или научно-техническую деятельность, и их соисполнителях

Сведения о головной организации

2.1. Наименование услугополучателя \_\_\_\_\_

2.2. Сокращенное наименование услугополучателя \_\_\_\_\_

2.3. Адрес услугополучателя \_\_\_\_\_

2.4. Министерство, ведомство \_\_\_\_\_

3. Сведения об основаниях возникновения и объеме прав Республики Казахстан на объекты

учета и его составные части

3.1. Документы, в соответствии с которыми выделены финансовые средства на осуществление научно-технической деятельности (регистрационный номер государственного контракта или научно-исследовательского проекта) \_\_\_\_\_

3.2. Сведения о правах Республики Казахстан на РННТД \_\_\_\_\_

4. Сведения о правах Республики Казахстан на объекты интеллектуальной собственности

4.1. Вид объекта \_\_\_\_\_

4.2. Наименование объекта \_\_\_\_\_

4.3. Номер охранного документа (свидетельства о регистрации объекта интеллектуальной собственности) \_\_\_\_\_

4.4. Территория и срок действия \_\_\_\_\_

4.5. Объем прав Республики Казахстан на объект интеллектуальной собственности \_\_\_\_\_

4.6. Индекс МПК \_\_\_\_\_  
4.7. Патентообладатель \_\_\_\_\_  
4.8. Территория и срок действия \_\_\_\_\_  
4.9. Объем прав Республики Казахстан на объект интеллектуальной собственности \_\_\_\_\_

4.10. Патентообладатель \_\_\_\_\_

5. Сведения об авторах РННТД

5.1. Фамилия, имя, отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_

5.2. Наименование организации - Заказчика \_\_\_\_\_

Руководитель услугополучателя \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

Дата

Приложение 12  
к Правилам государственного  
учета научных, научно-  
технических проектов и  
программ, финансируемых из  
государственного бюджета, и  
отчетов по их выполнению

**Сноска. Приложение 12 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Форма

**Извещение об изменении сведений о результатах научной и (или)  
научно-технической деятельности (далее - РННТД)**

Прошу уточнить сведения о РННТД \_\_\_\_\_

— (указывается наименование и регистрационный номер РННТД)

в связи с \_\_\_\_\_

(указывается основание изменения или дополнения сведений о РННТД)

Приложение: Копии документов, являющихся основанием изменения сведений о РННТД, на \_\_\_\_ л.

Руководитель организации услугополучателя \_\_\_\_\_

(подпись) Ф. И.О. (при его наличии)

Дата

М.П

к Правилам государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению

Сноска. Приложение 13 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

**Сведения об использовании результатов научной и (или) научно-технической деятельности (далее - РННТД)**

Регистрационный номер государственного контракта или документов, в соответствии с которыми были выделены финансовые средства на осуществление научно-технической деятельности \_\_\_\_\_

Регистрационный номер РННТД \_\_\_\_\_

Сведения о гражданском правовом договоре

Вид договора, дата \_\_\_\_\_

Наименование результата \_\_\_\_\_

Объем передаваемых прав \_\_\_\_\_

Срок действия договора \_\_\_\_\_

Территория действия договора \_\_\_\_\_

Регистрационный номер договора \_\_\_\_\_

Цель использования результата \_\_\_\_\_

Область применения результата \_\_\_\_\_

Вид результата

Технология	Полезная модель	Образец техники	Породы сел.-хоз. животных
Метод, способ	Сорта сел.-хоз. культур	Базы, банки данных	Программный продукт
Материалы	Соединения	Карты	Автоматизированная система
Препараты	Коллекции		Прочие виды результатов

Этап жизненного цикла результата (опытный образец, промышленный образец, серийная продукция, охранный документ, внедрение, методика выведения новой породы, высокопродуктивное стадо, районирование, и т.д.)

Перечень передаваемой документации, содержащей сведения о результате



---

Сведения о лицензиаре

Наименование организации \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование организации \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика/ код причины постановки на учет

---

Сведения о лицензиате

Наименование организации \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование организации \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика/ код причины постановки на учет

---

Лицензиар \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 14  
к Правилам государственного  
учета научных, научно-  
технических проектов и  
программ, финансируемых из  
государственного бюджета, и  
отчетов по их выполнению

**Сноска. Правила дополнены приложением 14 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Форма

**Извещение об исключении результата научной и (или)  
научно-технической деятельности (далее - РННТД) из  
государственного реестра РННТД**

Прошу внести в Государственный реестр результатов научной и (или) научно-технической деятельности сведения об исключении объекта учета

---

(наименование объекта учета и его регистрационный номер)  
в связи с \_\_\_\_\_

---

(формулировка основания исключения объекта учета из базы данных заказчика)  
Приложение: Копии документов, обосновывающих исключение объекта учета из ГР РННТД, на \_\_\_\_\_ л.

Руководитель услугополучателя \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф. И.О. (при его наличии)

Дата М.П

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан