

**Об утверждении Правил государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению**

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 149. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 апреля 2015 года № 10885.

      В соответствии с подпунктом 5-1) статьи 4 Закона Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года "О науке" **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Утвердить прилагаемые Правила государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению.

      2. Комитету науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (Жолдасбаев С.И.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) после государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан официальное опубликование настоящего приказа;

      3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Балыкбаева Т.О.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |
| --- |
|

 |
|
*Министр*
 |
*А. Саринжипов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыприказом Министра образованияи науки Республики Казахстанот 31 марта 2015 года № 149 |

 **Правила**
**государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению**

      Сноска. Правила в редакции приказа и.о. Министра образования и науки РК от 04.04.2018 № 135 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 5-1) статьи 4 Закона Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года "О науке", подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон), подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года "О государственной статистике", и определяют порядок оказания государственной услуги "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению.

      Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

      1) отчет о научной и (или) научно-технической деятельности – документ, содержащий информацию о реализации научно-технической работы, научные, научно-технические, опытно-конструкторские, маркетинговые исследования, а также информацию о целесообразности дальнейшего проведения планируемых работ либо о результате завершенного научного, научно-технического проекта и программы;

      2) головная организация по научной, научно-технической программе - юридическое лицо, определяемое уполномоченным государственным органом по итогам конкурса на реализацию целевой научной, научно-технической программы и осуществляющее сопровождение реализации научной, научно-технической программы фундаментальных и прикладных научных исследований и координацию деятельности организаций-исполнителей в рамках выполняемой программы;

      3) исключен приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

      4) научный, научно-технический проект и программа – документ, включающий в себя содержание предполагаемой научно-технической работы, представляющий научные, научно-технические, опытно-конструкторские, маркетинговые исследования с обоснованием цели и задач, актуальности, новизны, научно-практической значимости и целесообразности проведения планируемых работ;

      5) результат научной и (или) научно-технической деятельности (далее – РННТД) - новые знания или решения, полученные надлежащими научными методами и средствами в ходе выполнения научной и (или) научно-технической деятельности и зафиксированные на любом информационном носителе, внедрение научных разработок и технологий в производство, а также модели, макеты, образцы новых изделий, материалов и веществ;

      6) государственный реестр научных и научно-технических программ и проектов (далее – ГР НТП) – перечень научных и научно-технических программ и проектов, реализуемых в Республике Казахстан за счет государственного бюджета;

      7) государственный реестр результатов научной и научно-технической деятельности – перечень результатов научной и научно-технической деятельности, полученных за счет государственного бюджета;

      8) исключен приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

      9) Министерство образования и науки Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган) – государственный орган, осуществляющий межотраслевую координацию и руководство в области науки и научно- технической деятельности.

      10) исключен приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

      11) исключен приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      3. Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению" (далее – государственная услуга) оказывается Акционерным обществом "Национальный центр государственной научно-технической экспертизы" (далее – услугодатель).

      Сноска. Пункт 3 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Глава 2. Порядок государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета и отчетов по их выполнению**

      4. Для получения государственной услуги физические и юридические лица (далее – услугополучатель) предоставляют услугодателю в электронной форме через информационную систему www.is.ncste.kz (далее – информационная система) или в бумажной форме посредством канцелярии услугодателя перечень документов, предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению" согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в Стандарте государственной услуги.

      Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      5. Для государственного учета проекта услугополучатель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня начала финансирования проекта направляет в соответствии с подпунктом 1) пункта 8 Стандарта государственной услуги регистрационные карты на государственном и русском языках по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 5 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      6. При предоставлении услугополучателем полного пакета документов канцелярия услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и передает на исполнение ответственному структурному подразделению для оказания государственной услуги.

      Работник ответственного структурного подразделения услугодателя (далее – работник услугодателя) оказывает государственную услугу в течение 5 (пяти) рабочих дней: при электронной форме осуществляет выдачу результата оказания государственной услуги через информационную систему, при бумажной форме осуществляет выдачу результата оказания государственной услуги посредством канцелярии услугодателя.

      Сноска. Пункт 6 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      7. При исполнении проекта в рамках научной, научно-технической программы несколькими услугополучателями, каждый направляет регистрационную карту на ту часть работы, которая будет выполнена им самостоятельно.

      Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      8. Услугодатель регистрирует проект, включает его в ГР НТП и выдает регистрационную карту с присвоением номера государственной регистрации.

      Сноска. Пункт 8 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      9. При необходимости внесения корректировок в зарегистрированный проект услугополучатель в течение тридцати календарных дней представляет услугодателю письмо на официальном бланке в произвольной форме и регистрационную карту по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      10. Если в процессе выполнения зарегистрированного проекта возникла необходимость его засекречивания, услугополучатель в десятидневный срок в письменном виде информирует об этом услугодателя.

      Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      11. Для государственного учета научной, научно-технической программы услугополучатель не позднее тридцати календарных дней со дня принятия Национальными научными советами, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 мая 2011 года № 519 "О национальных научных советах" решения о грантовом и программно-целевом финансировании научных и научно-технических программ за счет государственного бюджета представляет в соответствии с подпунктами 2-1), 2-2), 2-3) и 2-4) пункта 8 Стандарта государственной услуги "показатели развернутой научной, научно-технической программы" по форме согласно приложению 4 и "титульный лист" по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам, пояснительную записку в произвольной форме к программе и документ, подтверждающий объем бюджетных средств, выделенных на выполнение заданий (этапов) программы в текущем году, подписанный руководителем и скрепленный печатью головной организации.

      Сноска. Пункт 11 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      12. Услугодатель регистрирует научную, научно-техническую программу, включает его в ГР НТП и выдает свидетельство c присвоением шифра.

      Сноска. Пункт 12 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      13. При необходимости внесения корректировок в зарегистрированную научную, научно-техническую программу, наряду с плановыми показателями на очередной год, услугополучатель представляет услугодателю в соответствии с подпунктом 2-5) пункта 8 Стандарта государственной услуги сведения "показатели развернутой научной, научно-технической программы" по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 13 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      14. Услугополучатель не позднее тридцать первого января после отчетного года направляет услугодателю в соответствии с подпунктом 2-6) пункта 8 Стандарта государственной услуги "отчет (годовой) о выполнении заданий, этапов работ по научной, научно-технической программе" по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам и пояснительную записку к нему в произвольной форме.

      Сноска. Пункт 14 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      15. Услугополучатель ежеквартально, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет услугодателю в соответствии с подпунктом 2-7) пункта 8 Стандарта государственной услуги "Сведения о ходе выполнения заданий, этапов работ организациями, участвующими в выполнении научной, научно-технической программы" по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 15 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      16. Для государственного учета отчета услугополучатель после окончания работ (этапов) проекта в течение тридцати календарных дней направляет услугодателю в соответствии с подпунктом 3) пункта 8 Стандарта государственной услуги отчет и информационную карту на государственном и русском языках по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

      Отчет оформляется в соответствии с Межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017 "Отчет о научно-исследовательской работе".

      Сноска. Пункт 16 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      17. Услугодатель в установленном порядке регистрирует отчет и выдает информационную карту с присвоением инвентарного номера.

      Сноска. Пункт 17 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      18. Для государственного учета РННТД услугополучатель представляет услугодателю в соответствии с подпунктом 4) пункта 8 Стандарта государственной услуги заявку на регистрацию результата научной и (или) научно-технической деятельности по форме согласно приложению 10 и форму по учету сведений о РННТД по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 18 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      19. Услугодатель регистрирует заявку, включает в государственный реестр РННТД и выдает заявку с присвоением номера государственной регистрации.

      Сноска. Пункт 19 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      20. В случае изменения правообладателя РННТД, реорганизации услугополучателя, а также по иным основаниям, не связанным с использованием РННТД, услугополучатель направляет услугодателю в соответствии с подпунктом 4) пункта 8 Стандарта государственной услуги извещение об изменении использовании сведений о РННТД по форме согласно приложению 12 и сведения об использовании РННТД по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 20 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      21. В случае прекращения права на РННТД услугополучатель направляет услугодателю в соответствии с подпунктом 4) пункта 8 Стандарта государственной услуги извещение по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 21 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      22. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, прием запроса и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

      Сноска. Правила дополнены пунктом 22 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      23. В случае предоставления неполного пакета документов и ненадлежащего их оформления документы не регистрируются до полного устранения выявленных недостатков. Работник услугодателя формирует мотивированный отказ, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      Сноска. Правила дополнены пунктом 23 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      24. Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан, изложенным стандартом государственной услуги.

      Сноска. Правила дополнены пунктом 24 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      25. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

      Сноска. Правила дополнены пунктом 25 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

      Сноска. Заголовок главы 3 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      Сноска. Правила дополнены главой 3 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      26. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц осуществляется в соответствии с требованиями Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

      Сноска. Пункт 26 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правиламгосударственного учетанаучных, научно-техническихпроектов и программ,финансируемых изгосударственного бюджета,и отчетов по их выполнению |

 **Стандарт государственной услуги**
**"Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ,**
**финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению"**

      Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 21.09.2021 № 481 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
1. |
Наименование услугодателя |
АО "Национальный центр государственной научно-технической экспертизы" |
|
2. |
Способы предоставления государственной услуги |
1) в электронной форме – через информационную систему www.is.ncste.kz (далее – информационная система);
2) в бумажной форме – посредством канцелярии услугодателя. |
|
3. |
Срок оказания государственной услуги |
Срок оказания: электронная – 5 (пять) рабочих дней; бумажная – 5 (пять) рабочих дней. |
|
4. |
Форма оказания государственной услуги |
Электронная (частично автоматизированная) /бумажная |
|
5. |
Результат оказания государственной услуги |
Результат оказания государственной услуги:
1) на научный, научно-технический проект - выдача регистрационной карты с присвоением номера государственной регистрации;
2) на научную, научно-техническую программу - выдача свидетельства c присвоением шифра;
3) на отчеты по выполнению научных, научно-технических проектов - выдача информационной карты с присвоением инвентарного номера;
4) на результат научной и (или) научно-технической деятельности - заявка с присвоением номера государственной регистрации. Результат электронной формы оказания государственной услуги направляется в "личный кабинет" услугополучателя. Результат бумажной формы оказания государственной услуги направляется посредством канцелярии услугодателя. |
|
6. |
Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан |
Государственная услуга оказывается бесплатно физическим и юридическим лицам. |
|
7. |
График работы |
Услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;
Информационной системы – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугодателю после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги: 8 (727) 378-05-67, 978-05-09. |
|
8. |
Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги |
1) на научный, научно-технический проект, финансируемый из государственного бюджета, - регистрационную карту по форме согласно приложению 3;
2) на научную, научно-техническую программу, финансируемую из государственного бюджета, следующие приложения:
2-1) форма Ф1 – унифицированная "Показатели развернутой научной, научно-технической программы" согласно приложению 4;
2-2) титульный лист к форме Ф1 – унифицированная "Показатели развернутой научной научно-технической программы", согласно приложению 5;
2-3) пояснительная записка, подписанная руководителем научной, научно-технической программы;
2-4) документ, подтверждающий объем бюджетных средств, выделенных на выполнение заданий (этапов) программы в текущем году, подписанный руководителем научной, научно-технической программы;
2-5) форма Ф1 - корректировка "Показатели развернутой научной, научно-технической программы" согласно приложению 6;
2-6) отчет (годовой) о выполнении заданий, этапов работ по научной, научно-технической программе согласно приложению 7;
2-7) сведения о ходе выполнения заданий, этапов работ организациями, участвующими в выполнении научной, научно-технической программы согласно приложению 8;
3) отчет по выполнению научного, научно-технического проекта/программы, оформленный в соответствии с Межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017 "Отчет о научно-исследовательской работе", с информационной картой по форме согласно приложению 9;
4) результат научной и (или) научно-технической деятельности оформленный в виде заявки на регистрацию результата научной и (или) научно-технической деятельности по форме согласно приложению 10 и формы по учету сведений о результатах научной и (или) научно-технической деятельности согласно приложению 11; с предоставлением (при необходимости): извещения об изменении сведений о результатах научной и (или) научно-технической деятельности согласно приложению 12; сведения об использовании результата научной и (или) научно-технической деятельности по форме согласно приложению 13; извещения об исключении результата научной и (или) научно-технической деятельности из государственного реестра РННТД согласно приложению 14. |
|
9. |
Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан |
1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
3) установление предоставления неполного пакета документов и ненадлежащего их оформления;
4) Законами Республики Казахстан могут устанавливаться иные основания для отказа в оказании государственных услуг;
5) вступившее в законную силу решение (приговор) суда в отношении услугополучателя о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения государственной услуги. |
|
10. |
Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги |
Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через информационную систему. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством информационной системы, справочных служб услугодателя. |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 2 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Отказ в государственном учете документов не соответствующих пунктам 8, 9 Стандарта государственной услуги "Государственный учет научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и отчетов по их выполнению"**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Наименование |
Услугополучатель |
Научный руководитель |
Требования пунктов 8, 9 Стандарта государственной услуги |
Обоснование возврата |
|
1 |
 |
 |
 |
 |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3 к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 3 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Форма |



|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 4 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Форма |
|   | Ф1-унифицированная |

 **Показатели развернутой научной, научно-технической программы на**
 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год (ы)**

      Шифр научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Наименование научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Основание для выполнения научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Сроки выполнения научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Объем финансирования на \_\_\_\_ год \_\_\_\_ млн. тенге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Наименование услугополучателя по научной, научно-технической программе (полное и аббревиатура) |
Адрес |
Телефон |
Факс, e-mail |
Ф.И.О. (при его наличии) первого руководителя |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
 |
 |
 |
 |
 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Шифр задания, этапа |
Наименование задания, этапа |
Код межгосударственного рубрикатора научно- технической информации/ ключевые слова |
Аббревиатура организации, выполняющей задания, этапы |
Бизнес –идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер |
Признак аккредитаций организаций "1"-да, "2"-нет (если организация аккредитована, то ставить "1", а если нет то "2") |
Ф.И.О. (при его наличии), ученая степень, должность руководителя задания, этапа работ |
Планируемые сроки выполнения работ (квартал, год) |
|
начало |
окончание |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | продолжение таблицы: |

      Потребность в финансировании на планируемый срок (тысяч тенге)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Всего |
В том числе: |
Ожидаемые результаты |
|
научные исследования |
опытно-конструкторские разработки |
|
фундаментальные |
прикладные |
проектно-конструкторские и технологические работы |
изготовление опытных образцов, партий изделий (продукции) |
проектные работы для строительства |
|
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
Руководитель научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
Ф.И.О. (при его наличии) и номер телефона исполнителя документа |
М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии) |
|
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год |
 |

      Численность специалистов, необходимых для выполнения научной, научно-технической программы, человек

      Шифр научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Наименование научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Наименование услугополучателя |
Бизнес - идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер |
Признак аккредитаций организаций "1" -да, "2"-нет (если организация аккредитована, то ставить "1", а если нет то "2") |
Всего |
В том числе: |
|
с высшим образованием |
из них имеющих степень |
|
доктора наук |
кандидат наук |
доктор PhD |
доктор по профилю |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
Руководитель научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
Ф.И.О. (при его наличии) и номер телефона исполнителя документа |
М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии) |
|
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год |
 |

      Реквизиты организаций, участвующих в выполнении научной, научно-технической программы

      Шифр научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Наименование научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Аббревиатура услугополучателя |
Полное наименование услугополучателя |
Бизнес – идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер |
Место нахождение организации |
Ф.И.О. (при его наличии) первого руководителя, должность, телефон, факс |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
Руководитель научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
Ф.И.О. (при его наличии) и номер телефона исполнителя документа |
М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии) |
|
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 5 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Форма |

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Титульный лист**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(ведомственная принадлежность услугополучателя по научной,**
 **научно-технической программе)**

|  |  |
| --- | --- |
|   | "Утверждено"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_ |

      Шифр научной, научно-технической программы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Код Межгосударственного рубрикатора научно-технической информации:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование научной, научно-технической программы)

      Сроки реализации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Наименование и местонахождение услугополучателя по научной, научно-
технической программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Место и время создания документа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 6 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Форма |
|   | Ф1-корректировка |

 **Показатели развернутой научной, научно-технической программы на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год (ы)**

      Шифр научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Наименование научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Шифр задания, этапа |
Наименование задания, этапа |
Код межгосударственного рубрикатора научно- технической информации/ ключевые слова |
Аббревиатура организации, выполняющей задания, этапы |
Ф.И.О. (при его наличии), ученая степень, должность руководителя задания, этапа работ |
Планируемые сроки выполнения работ (квартал, год) |
Ожидаемые результаты |
Основание для корректировки |
|
начало |
окончание |
|
 |
 |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | продолжение таблицы: |

      Фактические затраты на выполнение работы, тысяч тенге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Наименование услугополучателя |
Всего |
Признак аккредитаций организаций "1" -да, "2"-нет (если организация аккредитована, то ставить "1", а если нет то "2") |
Всего |
В том числе: |
|
научные исследования |
опытно-конструкторские разработки |
|
фундаментальные |
прикладные |
проектно-конструкторские и технологические работы |
изготовление опытных образцов, партий изделий (продукции) |
Проектные работы для строительства |
|
11 |
10 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
Руководитель научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
Ф.И.О. (при его наличии) и номер телефона исполнителя документа |
М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии) |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 7к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 7 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Форма, предназначенная для сбора административных данных**

 **Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.nauka.kz**

 **Отчет (годовой) о выполнении заданий, этапов работ по научной, научно-технической программе Отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

      Индекс: 1-(НТП)

      Периодичность: ежегодная

      Круг лиц, представляющих информацию: юридические лица, осуществляющие научную и (или) научно-техническую деятельность

      Куда представляется форма: Акционерное общество "Национальный центр государственной научно-технической экспертизы".

      Срок представления: один раз в год, не позднее 31 января после отчетного года

      Шифр научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Наименование научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Головная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ф.И.О. (при его наличии) руководителя, телефон, факс, электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Раздел 1. Объемы финансирования работ по научной, научно-технической программе (млн. тенге)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Показатель |
Всего |
В том числе за счет: |
|
Республиканского бюджета |
Фондов целевого назначения |
Прочих вложений |
|
программно-целевое финансирование |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Выделено средств (план) |
 |
 |
 |
 |
|
Фактически поступило средств |
 |
 |
 |
 |
|
Использовано средств |
 |
 |
 |
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Шифр задания, этапа работ |
Наименование задания, этапа работ |
Сроки выполнения работ (квартал, год) |
|
начало |
окончание |
|
6 |
7 |
8 |
9 |
|
 |
 |
 |
 |

      Продолжение таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Фактические затраты на выполнение работы (тыс. тенге) |
фактические результаты выполнения работ |
отклонения в выполнении работ, их причины |
|
Всего |
в том числе |
|
научно-исследовательские работы |
опытно-конструкторские работы |
внедрение |
приобретение оборудования технологий, средств вычислительной техники |
|
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Раздел 2. Сведения об услугополучателях предоставляющих информацию по научной, научно-технической программе (единицы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Наименование услугополучателя |
Бизнес - идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер |
Государственный сектор |
Сектор высшего образования |
Коммерческий сектор |
Некоммерческий сектор |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Раздел 3. Сведения о правовой защите и внедрении результатов работ по научной, научно-технической программе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Шифр задания, этапа работ |
Правовая защита результатов работ |
Внедрение результатов работ |
|
наименование объекта промышленной собственности (изобретение, полезная модель, промышленный образец) |
наименование объекта патентования и краткая сущность его новизны |
охранные документы (наименование, страна, номер, дата выдачи) |
страна, организация, предприятие |
наименование, номер и дата документа, удостоверяющего внедрение |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Раздел 4. Приобретение технологий за счет бюджетных ассигнований, выделенных на научную, научно-техническую программу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Шифр задания, этапа работ |
Наименование задания, этапа |
Приобретение оборудования, технологий и средств вычислительной техники |
|
наименование |
стоимость (тыс. тенге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
 |
 |
 |
 |

      Раздел 5. Сведения о кадровом обеспечении организаций, выполняющих задания, этапы работ по научной, научно-технической программе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Аббревиатура услугополучателя |
Всего по НТП |
В том числе: |
|
с высшим образованием |
доктор наук |
кандидат наук |
доктор PhD |
доктор по профилю |
докторант |
магистрант |
зарубежный ученый |
инженер с производства |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Раздел 6. Сведения о количестве подготовленных документов и публикаций по научной, научно-технической программе\*

|  |  |
| --- | --- |
|
Аббревиатура услугополучателя |
Количество подготовленных документов, в том числе: |
|
монографии |
методики, пособия, рекомендации |
нормативы |
классификаторы, каталоги |
учебные пособия, программы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      продолжение таблицы:

|  |  |
| --- | --- |
|
Количество подготовленных документов, в том числе: |
Количество публикаций (статей, тезисов докладов) |
|
законопроекты |
научно-популярные издания (сборники, книги, брошюры и т.д.) |
словари, справочники |
директивные документы |
электронные учебники |
концепции |
|
отечественные издания |
всего зарубежные издания |
|
Web of Science  |
Scopus |
|
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
\* Привести перечень монографий, учебных пособий и статей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
Руководитель научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
Ф.И.О. (при его наличии) и номер телефона исполнителя документа |
М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии) |
|
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год |
 |

 **Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**

 **"Отчет (годовой) о выполнении заданий, этапов работ по научной, научно-технической программе"**

 **(Индекс 1-(НТП), периодичность, ежегодная)**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет (годовой) о выполнении заданий, этапов работ по научной, научно-технической программе" (далее - Форма).

      2. Форма заполняется: юридическими лицами, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность (далее – услугополучатель).

      3. Форма подписывается руководителем научной, научно-технической программы, с указанием его фамилии и инициалов.

      4. Форма предоставляется ежегодно не позднее 31 января после отчетного года.

      5. Форма заполняется на государственном и русском языках.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

      6. В разделе 1 формы "Объемы финансирования работ по научной, научно-технической программе (млн. тенге)":

      В графе 1 указываются объемы выделенных средств (план), фактически поступивших средств, использованных средств по научной, научно-технической программе (млн. тенге).

      В графе 2 указывается всего выделенных средств (план), фактически поступивших средств, использованных средств по научной, научно-технической программе (млн. тенге).

      В графе 3 указываются объемы финансирования за счет республиканского бюджета, программно-целевое финансирование (млн. тенге).

      В графе 4 указывается объем финансирования за счет фондов целевого назначения (млн.тенге).

      В графе 5 указывается объем финансирования за счет прочих вложений (млн.тенге).

      В графе 6 указывается шифр задания, этапа работ.

      В графе 7 указывается наименование задания, этапа работ.

      В графе 8 указывается начало сроков выполнения работ (квартал, год).

      В графе 9 указывается окончание сроков выполнения работ (квартал, год).

      В графе 10 указывается всего фактических затрат на выполнение работы (тыс. тенге).

      В графе 11 указываются фактические затраты на выполнение научно-исследовательских работ (тыс. тенге).

      В графе 12 указываются фактические затраты на выполнение опытно-конструкторских работ (тыс. тенге).

      В графе 13 указываются фактические затраты на внедрение (тыс. тенге).

      В графе 14 указываются фактические затраты на приобретение оборудования технологий, средств вычислительной техники (тыс. тенге).

      В графе 15 указываются фактические результаты выполнения работ.

      В графе 16 указываются отклонения в выполнении работ, их причины.

      В разделе 2 формы "Сведения об услугополучателях предоставляющих информацию по научной, научно-технической программе (единицы)":

      В графе 1 указывается наименование услугополучателя.

      В графе 2 указывается бизнес - идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер.

      В графах 3, 4, 5, 6 указывается к какому сектору относится услугополучатель "Государственный сектор", "Сектор высшего образования", "Коммерческий сектор", "Некоммерческий сектор".

      В разделе 3 формы "Сведения о правовой защите и внедрении результатов работ по научной, научно-технической программе":

      В графе 1 указывается шифр задания, этапа работ.

      В графе 2 указывается наименование объекта промышленной собственности (изобретение, полезная модель, промышленный образец).

      В графе 3 указывается наименование объекта патентования и краткая сущность его новизны.

      В графе 4 указываются охранные документы (наименование, страна, номер, дата выдачи).

      В графе 5 указывается страна, организация, предприятие внедрения результатов работ.

      В графе 6 указывается наименование, номер и дата документа, удостоверяющего внедрение.

      В разделе 4 формы "Приобретение технологий за счет бюджетных ассигнований, выделенных на научную, научно-техническую программу":

      В графе 1 указывается шифр задания, этапа работ.

      В графе 2 указывается наименование задания, этапа.

      В графе 3 указывается наименование приобретенного оборудования, технологий и средств вычислительной техники.

      В графе 4 указывается стоимость приобретенного оборудования, технологий и средств вычислительной техники (тыс. тенге).

      В разделе 5 формы "Сведения о кадровом обеспечении организаций, выполняющих задания, этапы работ по научной, научно-технической программе":

      В графе 1 указывается аббревиатура услугополучателя.

      В графе 2 указывается всего исполнителей по научной, научно-технической программе.

      В графе 3 указывается количество исполнителей с высшим образованием.

      В графе 4 указывается количество исполнителей докторов наук.

      В графе 5 указывается количество исполнителей кандидатов наук.

      В графе 6 указывается количество исполнителей докторов PhD.

      В графе 7 указывается количество исполнителей докторов по профилю.

      В графе 8 указывается количество исполнителей докторантов.

      В графе 9 указывается количество исполнителей магистрантов.

      В графе 10 указывается количество исполнителей зарубежных ученых.

      В графе 11 указывается количество исполнителей инженеров с производства.

      В разделе 6 формы "Сведения о количестве подготовленных документов и публикаций по научной, научно-технической программе\*":

      В графе 1 указывается аббревиатура услугополучателя.

      В графе 2 указывается количество подготовленных монографий.

      В графе 3 указывается количество подготовленных методик, пособий, рекомендаций.

      В графе 4 указывается количество подготовленных нормативов.

      В графе 5 указывается количество подготовленных классификаторов, каталогов.

      В графе 6 указывается количество подготовленных учебных пособий, программ.

      В графе 7 указывается количество подготовленных законопроектов.

      В графе 8 указывается количество подготовленных научно-популярных изданий (сборники, книги, брошюр и т.д.).

      В графе 9 указывается количество подготовленных словарей, справочников.

      В графе 10 указывается количество подготовленных директивных документов.

      В графе 11 указывается количество подготовленных электронных учебников.

      В графе 12 указывается количество подготовленных концепций.

      В графе 13 указывается количество публикаций (статей, тезисов докладов) в отечественных изданиях.

      В графе 14 указывается количество публикаций (статей, тезисов докладов) в зарубежных изданиях, входящих в Web of Sciencе.

      В графе 15 указывается количество публикаций (статей, тезисов докладов) в зарубежных изданиях, входящих в Scopus.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 8к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 8 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Форма, предназначенная для сбора административных данных**

      Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.nauka.kz

 **Сведения о ходе выполнения заданий, этапов работ организациями, участвующими в выполнении научной, научно-технической программы**

 **Отчетный период \_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

      Индекс: 2-(ЭРО)

      Периодичность: ежеквартальная

      Круг лиц, представляющих информацию: юридические лица, осуществляющие научную и (или) научно-техническую деятельность

      Куда представляется форма: Акционерное общество "Национальный центр государственной научно-технической экспертизы".

      Срок представления: не позднее десятого числа месяца следующего за отчетным кварталом

      Шифр научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Наименование научной, научно-технической программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|
Аббревиатура услугополучателя |
Сведения, представляемые за отчетный период |
|
фактически перечислено средств (тыс. тенге) |
задания, этапы, имеющие отклонения в выполнении |
|
сумма |
шифр |
наименование |
состояние выполнения работ |
причины отклонений |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Итого\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (за отчетный период)

|  |  |
| --- | --- |
|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
Руководитель научной, научно-технической программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
 |
М.П. Подпись Ф.И.О. (при его наличии) |
|
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год |
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (при его наличии) подпись |

 **Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**

 **Сведения о ходе выполнения заданий, этапов работ организациями, участвующими в выполнении научной, научно-технической программы**

 **(Индекс: 2-(ЭРО), периодичность: ежеквартальная)**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Сведения о ходе выполнения заданий, этапов работ организациями, участвующими в выполнении научной, научно-технической программы" (далее - Форма).

      2. Форма заполняется: юридическими лицами, осуществляющими научную и (или) научно-техническую деятельность (далее – услугополучатель).

      3. Форма подписывается руководителем научной, научно-технической программы, с указанием его фамилии и инициалов и главным бухгалтером организации, с указанием его фамилии и инициалов.

      4. Форма предоставляется ежеквартально не позднее десятого числа месяца следующего за отчетным кварталом.

      5. Форма заполняется на государственном и русском языках.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

      В графе 1 указывается аббревиатура услугополучателя.

      В графе 2 указывается сумма фактически перечисленных средств (тыс. тенге).

      В графе 3 указывается шифр задания, этапы, имеющие отклонения в выполнении.

      В графе 4 указывается наименование задания, этапов, имеющие отклонения выполнении.

      В графе 5 указывается состояние выполнения работ.

      В графе 6 указываются причины отклонений.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 9к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 9 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **Форма**



|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 10к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 10 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Форма |

 **Заявка на регистрацию результата научной и (или)**
 **научно-технической деятельности (далее - РННТД)**

      Прошу зарегистрировать результат научной и (или) научно-технической деятельности
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                   (указывается наименование РННТД)
созданный при выполнении научного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (указывается название научного проекта и номер госрегистрации проекта,
       присвоенный услугодателем Республики Казахстан
на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (указывается номер государственного контракта или иного документа, в соответствии
с которыми выделены финансовые средства на выполнение научно-исследовательских,
опытно-конструкторских и технологических работ)
С объемом прав, установленных госконтрактом или иным документом условия прав,
которым определены условия прав на объект учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (указывается объем прав Республики Казахстан)
От имени Республики Казахстан выступает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (указывается полное наименование Заказчика)
Организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
             (указывается полное наименование услугополучателя
принадлежат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
             (указывается объем прав организации)

      Руководитель услугополучателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                         Ф. И.О. (при его наличии) (подпись)

      М.П.

      Дата

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 11к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых игосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 11 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Форма |

 **Форма по учету сведений о результатах научной и (или)**
 **научно-технической деятельности (далее - РННТД)**

      Регистрационный номер РННТД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Регистрационный номер государственного контракта или документов, в соответствии с
которыми были выделены средства на выполнение научно- исследовательских, опытно-
конструкторских и технологических работ (далее - научно-техническая деятельность)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Название научного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Номер госрегистрации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Сведения об индивидуальных особенностях результата научной и (или) научно-
технической деятельности
1.1.Наименование результата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.2.Краткое описание результата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.3.Область применения результата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.4.Вид результата

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Технология |
Образец техники, конструкции |
Программный продукт |
|
Метод, способ |
Сортасел.-хоз. культур |
Автоматизированная система |
|
Материалы |
Породы сел.-хоз. животных |
Техническая документация |
|
Соединения |
Коллекции |
Методика, методическая документация |
|
Препараты |
Карты |
Теория, гипотезы |
|
Полезная модель |
Базы, банки данных |
Решение экологических проблем |

      1.5. Этап жизненного цикла результата (опытный образец, промышленный образец,
техническая документация, программное средство, районирование)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.6. Перспективы применения результата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.7. Наличие внедрений (протокол, акт, договор) -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.8. Социальный эффект от внедрения РННТД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.9. Экономический эффект от внедрения РННТД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.10. Экологический эффект от внедрения РННТД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.11. Импортозамещающий эффект от внедрения РННТД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.12. Преимущества использования РННТД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.13. Перечень документации, содержащей сведения о результате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.14. Ключевые слова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1.15. Коды тематических рубрик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Сведения об услугополучателе, осуществляющего научную и или научно-
техническую деятельность, и их соисполнителях

      Сведения о головной организации

      2.1. Наименование услугополучателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.2. Сокращенное наименование услугополучателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.3. Адрес услугополучателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.4. Министерство, ведомство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Сведения об основаниях возникновения и объеме прав Республики Казахстан на объекты
учета и его составные части

      3.1. Документы, в соответствии с которыми выделены финансовые средства на
осуществление научно-технической деятельности (регистрационный номер
государственного контракта или научно-исследовательского проекта) \_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3.2. Сведения о правах Республики Казахстан на РННТД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Сведения о правах Республики Казахстан на объекты интеллектуальной собственности

      4.1. Вид объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.2.Наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.3. Номер охранного документа (свидетельства о регистрации объекта интеллектуальной
собственности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.4. Территория и срок действия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.5.Объем прав Республики Казахстан на объект интеллектуальной собственности
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.6. Индекс МПК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.7. Патентообладатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.8. Территория и срок действия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.9.Объем прав Республики Казахстан на объект интеллектуальной собственности
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.10. Патентообладатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Сведения об авторах РННТД
5.1. Фамилия, имя, отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5.2. Наименование организации - Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Руководитель услугополучателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      М.П.

      Дата

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 12к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 12 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Форма |

 **Извещение об изменении сведений о результатах научной и (или)**
 **научно-технической деятельности (далее - РННТД)**

      Прошу уточнить сведения о РННТД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
             (указывается наименование и регистрационный номер РННТД)
в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (указывается основание изменения или дополнения сведений о РННТД)

      Приложение: Копии документов, являющихся основанием изменения сведений о РННТД, на \_\_\_\_ л.

      Руководитель организации услугополучателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                           (подпись) Ф. И.О. (при его наличии)

      Дата

      М.П

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 13к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Приложение 13 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Форма |

 **Сведения об использовании результатов научной и (или)**
 **научно-технической деятельности (далее - РННТД)**

      Регистрационный номер государственного контракта или документов, в соответствии
с которыми были выделены финансовые средства на осуществление научно-технической
деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Регистрационный номер РННТД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Сведения о гражданском правовом договоре

      Вид договора, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Наименование результата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Объем передаваемых прав \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Срок действия договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Территория действия договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Регистрационный номер договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Цель использования результата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Область применения результата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Вид результата

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Технология |
Полезная модель |
Образец техники |
Породы сел.-хоз. животных |
|
Метод, способ |
Сорта сел.-хоз. культур |
Базы, банки данных |
Программный продукт |
|
Материалы |
Соединения |
Карты |
Автоматизированная система |
|
Препараты |
Коллекции |
 |
Прочие виды результатов |

      Этап жизненного цикла результата (опытный образец, промышленный образец,
серийная продукция, охранный документ, внедрение, методика выведения новой породы,
высокопродуктивное стадо, районирование, и т.д.)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Перечень передаваемой документации, содержащей сведения о результате
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Сведения о лицензиаре

      Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Сокращенное наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Идентификационный номер налогоплательщика/ код причины постановки на учет
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Сведения о лицензиате

      Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Сокращенное наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Адрес (место нахождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Идентификационный номер налогоплательщика/ код причины постановки на учет
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Лицензиар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 14к Правилам государственногоучета научных, научно-технических проектов ипрограмм, финансируемых изгосударственного бюджета, иотчетов по их выполнению |

      Сноска. Правила дополнены приложением 14 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 24.06.2020 № 262 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Форма |

 **Извещение об исключении результата научной и (или)**
 **научно-технической деятельности (далее - РННТД) из**
 **государственного реестра РННТД**

      Прошу внести в Государственный реестр результатов научной и (или) научно-
технической деятельности сведения об исключении объекта учета
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование объекта учета и его регистрационный номер)
в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(формулировка основания исключения объекта учета из базы данных заказчика)
Приложение: Копии документов, обосновывающих исключение объекта учета из ГР РННТД, на \_\_\_\_\_\_л.

      Руководитель услугополучателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (подпись) Ф. И.О. (при его наличии)

      Дата М.П

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан