№ 269/НҚ от 17.07.2023

Приложение к приказу

Председателя Аэрокосмического комитета

Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности

Республики Казахстан

* + - 1. от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2023 года
      2. №

**Конкурсная документация на программно-целевое финансирование**

**по научным, научно-техническим программам на 2023-2025 годы**

1. **Общие положения**
2. Конкурс проводится по программно-целевому финансированию по научным и (или) научно-техническим программам на 2023-2025 годы (прикладные научные исследования), направленных на реализацию Стратегии «Казахстан-2050», Национальный план развития Республики Казахстан до 2025 года, Концепция развития науки Республики Казахстан на 2022-2026 годы, План развития Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан на 2020-2024 годы и других стратегических и программных документов.

Цель конкурса **–** решение стратегически важных государственных задач через реализацию научных, научно-технических программ.

1. Настоящая конкурсная документация на программно-целевое финансирование по научным, научно-техническим программам на 2023-2025 годы (далее – Конкурсная документация) разработана отраслевым уполномоченным органом в области космической деятельности в целях подготовки заявок на участие в конкурсе на программно-целевое финансирование по научным, научно-техническим программам на 2023-2025 годы (далее – Конкурс) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О науке», Правилами базового и программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, а также грантового финансирования научной и (или) научно-технической деятельности и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2011 года № 575, и Правилами организации и проведения государственной научно-технической экспертизы, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 августа 2011 года № 891.
2. Сумма финансирования на трехлетний период на 2023-2025 годы – *13 463 602,0 тыс. тенге*, в том числе по годам: *на 2023 год – 4 250 683,0 тыс. тенге, на 2024 год – 4 601 483,0 тыс. тенге, на 2025 год – 4 608 436,0 тыс. тенге*, рекомендованные Национальным научным советом по приоритетному направлению «Информационные, телекоммуникационные и космические технологии» (далее – ННС) выпиской №*6*  из Протокола заседания от 6 мая 2022 года.

Объем финансирования на реализацию программно-целевого финансирования на 2023 год составляет **801 211,0 тыс. тенге,** из них на реализацию Научно-технического задания «Разработка технологий создания группировки малых спутников дистанционного зондирования Земли и связи» - 240 000, тыс. тенге, поддержанныйна основании протокола заседания Высшей научно-технической комиссии при Правительстве Республики Казахстан *(ВНТК)* от 11 июля 2022 года. На 2024 и 2025 годы объемы финансирования будут определяться на стадии уточнения республиканского бюджета на 2024 год или формирования республиканского бюджета на 2024-2026 годы исходя из возможностей республиканского бюджета*.*

В случае внесения изменений в Закон Республики Казахстан «О республиканском бюджете на 2024-2026 годы» в указанные суммы финансирования в установленном законодательством Республики Казахстан порядке могут вноситься изменения.

1. Вид исследований: прикладные исследования.
2. **Наименования приоритетных и специализированных научных направлений**

Таблица

*(выписки №2 из Протокола*

*заседания №3ННС*

*Информационные, коммуникационные*

*и космические технологии*

*от 28 апреля - 6 мая 2022 года)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Приоритетные направления** | **Специализированные научные направления** |
| **Информационные, коммуникационные и космические технологии** | 3.3. Космические технологии |
| Аппаратно-программные средства, приборы и компоненты космической техники |

**3. Квалификационные требования к потенциальным исполнителям, иные сведения и особые требования**

1. В конкурсе на программно-целевое финансирование вправе принимать участие аккредитованные субъекты научной и (или) научно-технической деятельности, а также автономные организации образования и их организации, в том числе в качестве соисполнителей.
2. Формируемая целевая научная, научно-техническая программа должна быть направлена на решение научно-технических заданий. По каждому научно-техническому заданию к финансированию может быть одобрена не более чем одна программа.

Целевая научная, научно-техническая программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках целевой программы. Деление целевой программы на подпрограммы осуществляется, исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения с получением конкретного результата.

Исполнители должны обеспечить достижение конечных результатов в соответствии с поставленными целями и задачами программы.

Научный руководитель научной и (или) научно-технической программы (далее – Научный руководитель программы) должен иметь опыт научной и (или) научно-педагогической работы не менее 5 (пяти) лет, должен быть резидентом Республики Казахстан и соответствовать следующим минимальным квалификационным требованиям:

* имеетстепень доктора философии (PhD) или доктора по профилю, или ученая степень (доктор/кандидат наук). При этом прохождение процедуры признания эквивалентности дипломов, полученных за рубежом, не требуется.
* область научных исследований Научного руководителя программы и (или) его опыт научно-исследовательской и (или) научно-педагогической работы должны соответствовать направлению научной программы (приложить перечень публикаций);
* наличие опыта руководства научными проектами и (или) программами желательно.

1. Научный руководитель программы должен иметь за 2018-2022 годы:

* не менее 2 (двух) статей и/или обзоров в рецензируемых научных изданиях, входящих в первые четыре квартиля (Q1, Q2, Q3, Q4) базы данных Web of Science или имеющих процентиль по Cite Score в базе Scopus не менее 50 (пятидесяти).
  1. Для научных руководителей научных и (или) научно-технических программ, содержащих сведения, составляющие государственные секреты и для служебного пользования требования пункта 3 не распространяются. Для данной категории руководитель проекта за 2018-2022 годы должен иметь:
* не менее 5 (пяти) статей и/или обзоров в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных Комитетом по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее – КОКСНВО) для публикации основных результатов научной деятельности.
  1. В качестве статей или обзоров в журналах из баз Web of Science (в том числе – Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index) и Scopus засчитываются только публикации, индексированные (присутствующие) в этих базах и имеющие тип Article (Статья), Review (Обзор) или Article in Press (Статья в печати). Квартиль и процентиль журнала по CiteScore в базе Scopus учитывается за год публикации либо последний на момент подачи заявки. Статьи и обзоры, опубликованные в журналах, индексация которых в базе Scopus на момент подачи заявки прекращена за различные нарушения (файл «Discontinued Sources from Scopus» на странице https://www.elsevier.com/solutions/scopus/how-scopus-works/content) не учитываются. Публикации Научного руководителя программы в изданиях, рекомендованных КОКСНВО, учитываются только в том случае, если приведен URL адрес веб-страницы на оригинальном сайте журнала, по которому они находятся в сети Интернет, либо их Digital Object Identifier (DOI).
  2. К статье в научном издании, рекомендованном КОКСНВО, приравниваются следующие публикации:

– статья или обзор в зарубежном научном издании, индексируемом в базе данных Web of Science и (или) Scopus;

– либо патент на изобретение/авторское свидетельство или акт внедрения;

– либо монография с вкладом научного руководителя программы.

1. Не менее 30% исполнителей программы должны быть молодыми учеными или инженерами в возрасте до 40 лет включительно, в том числе докторантами PhD, магистрантами.
2. В состав группы, могут быть привлечены не более 50 (пятидесяти) % (от общего числа членов исследовательской группы программы, не включая научного руководителя программы) единиц инженеров с производства, являющихся гражданами Республики Казахстан, и (или) зарубежных ученых, соответствующих требованиям, предъявляемым к научным руководителям, за исключением руководителей научных и научно-технических программ, содержащих сведения, составляющие государственные секреты и для служебного пользования.
3. Физическое лицо (из числа членов исследовательской группы), в том числе руководители организаций, вправе быть в качестве научного руководителя не более чем в одной программе, при этом не допускается его участие в качестве исполнителя в других программах в рамках данного конкурса.
4. Физическое лицо (из числа членов исследовательской группы), не являющееся научным руководителем, вправе быть исполнителем не более чем в одной программе в рамках данного конкурса.

Подлежат отклонению все заявки, превышающие требования пунктов 6 или 7 раздела 3 настоящей конкурсной документации, и поступившие позже других.

1. По итогам конкурса на программно-целевое финансирование Аэрокосмическим комитетомМинистерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – Аэрокосмический комитет)может быть определена головная организация по научной, научно-технической программе, которая осуществляет сопровождение ее реализации и координацию деятельности организаций-исполнителей в рамках выполняемой программы. Головная организация несет ответственность за реализацию координируемой ею целевой научной, научно-технической программы.
2. Для объединений в виде консорциума порядок и условия сотрудничества, в том числе расходы на научно-организационное сопровождение управляющей организации консорциума для выполнения задач консорциума, будут определены соответствующим соглашением между участниками.
3. Преимуществом пользуются самостоятельные специализированные научно-исследовательские институты, аккредитованные организации, имеющие в своем составе специальные конструкторское бюро, ведущие университеты и их дочерние предприятия, имеющие собственное здание, оснащенные современными приборами и оборудованием научные лаборатории, и высококвалифицированные научные и инженерно-технические кадры.
4. Ожидаемые результаты в рамках реализации программы должны быть обусловлены и обоснованы в соответствии с запрашиваемым объемом финансирования.
5. Программное обеспечение, оборудование, приборы и (или) инвентарь, приобретенное (-ые) Исполнителем для обеспечения процесса создания научно-технической продукции в рамках Договора и за счет средств Договора, закрепляются на балансе Исполнителя.
6. **Необходимые документы для участия в конкурсе**
7. Справка о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или документ, удостоверение личности/паспорт гражданина Республики Казахстан (для физических лиц).
8. Копия свидетельства об аккредитации заявителя – субъекта научной и (или) научно-технической деятельности.
9. Заявка на участие в конкурсе на государственном, русском и английском языках (аннотация, пояснительная записка и расчет запрашиваемого финансирования) согласно приложению 1 к Конкурсной документации.

Заявка, содержащая сведения, составляющие государственные секреты, а также для служебного пользования, составляется на государственном либо русском языках.

1. Копия лицензии на осуществление деятельности в сфере использования космического пространства.
2. Соглашение о вкладе со стороны частного партнера (о частичном обеспечении программы необходимыми ресурсами, в том числе финансовыми, за исключением программ прикладных исследований в области обеспечения национальной безопасности и обороны, использования атомной энергии, общественных, гуманитарных и социальных наук), по фундаментальным исследованиям желательно, по прикладным исследованиям обязательно, не менее 1% от общей суммы заявки на весь период реализации программы.
3. **Требования к форме и содержанию заявки на участие в конкурсе на программно-целевое финансирование научных, научно-технических программ, объем и условия вклада со стороны частного (ых) партнера (ов)**
4. Заявка на участие в конкурсе на государственном, русском и английском языках составляется согласно приложению 1. Содержание текста заявки на 3 (трех) языках должно быть идентичным. В случае расхождения текста, составленного на разных языках, преимущественную силу будет иметь текст, который подготовлен на государственном языке.
5. Заявка на участие в конкурсе, содержащая сведения, составляющие государственные секреты, а также служебного пользования на государственном либо русском языках, составляется согласно приложению 1.
6. Заявка должна содержать информацию о сроке реализации программы – 3 года (2023-2025 годы).
7. Заявка должна соответствовать выбранному научно-техническому заданию на научно-исследовательскую работу в рамках программно-целевого финансирования согласно приложению 2 с обязательным указанием номера научно-технического задания.
8. Участник, претендующий на получение целевой программы обеспечивает участие частного (ых) партнера (ов) с частичным обеспечением программ необходимыми ресурсами, в том числе финансовыми, не менее 1 % от общей суммы заявки на весь период реализации программы по прикладным исследованиям.

Подтверждением намерения сторон является соглашение о вкладе в произвольной форме с указанием названия программы, сроков реализации, суммы вклада или необходимых ресурсов, а также подписанное и заверенное печатями двух сторон.

За каждые 5% софинансирования от общей стоимости программы на этапе ее рассмотрения ННС добавляется 1 балл, но в совокупности не более 4 баллов.

В случаях отказа частного партнера от намерения вклада в ходе реализации программы либо отсутствия равнозначной замены, по решению ННС может быть прекращено финансирование программы.

1. Сведения, составляющие коммерческую тайну, представляются с обязательной пометкой «коммерческая тайна».
2. Заявки с грифом «ДСП» и «Секретно» подаются в Аэрокосмический комитет по специальной почте с соблюдением требований законодательства Республики Казахстан «О государственных секретах» в двух экземплярах.
3. Заявки должны соответствовать принципам и нормам академической и исследовательской этики.

**6. Процесс подачи заявки на конкурс**

1. Заявитель подает заявку на конкурс в Аэрокосмический комитетв электронном виде, заверенную электронной цифровой подписью руководителя программы и заявителя, а также членов исследовательской группы, являющихся резидентами Республики Казахстан, через информационную систему АО «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы» (далее - Центр) по ссылке: [www.is.ncste.kz](http://www.is.ncste.kz).
2. В профиле руководителя программы в информационной системе Центра должны быть указаны идентификаторы автора (Scopus Author ID, Researcher ID, ORCID, если имеются) и приведен список всех публикаций, требующихся в пункте 3 раздела 3 Конкурсной документации, с полным библиографическим описанием и обязательным указанием DOI или URL.
3. В приложениях, где имеется указание на место для печати – печать обязательна.
4. В соответствии с подпунктом 12) пункта 2 Правил проведения государственной научно-технической экспертизы, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 августа 2011 года №891, заявка получает индивидуальный регистрационный номер (далее – ИРН) в информационной системе Центра.
5. Заявки, содержащие сведениях о государственных секретах, предоставляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных секретах, в бумажном виде и на CD-диске на государственном либо русском языках. Бумажный носитель подшивается как брошюра с описью, на последней странице делается итоговая запись с указанием количества листов и скрепляется наклейкой с печатью. Бумажному носителю присваивается инвентарный номер, диск с электронным вариантом заявки должен иметь регистрационный номер.

Справка-обоснование заявки в случае присвоения материалам грифа секретности должна иметь ссылку на внутриведомственный перечень сведений, подлежащих засекречиванию, утвержденный на заседании постоянно действующей комиссии по защите государственных секретов грифа секретности соответствующего государственного органа или организации, подшивается в заявку.

Заявки, содержащие служебную информацию ограниченного распространения (с пометкой «Для служебного пользования») оформляются в соответствии с требованиями постановления Правительства Республики Казахстан от 24 июня 2022 года №429 «Об утверждении Правил отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения и работы с ней» на условиях соблюдения конфиденциальности служебной информации ограниченного распространения. При составлении справки-обоснования необходимо указать пункт Ведомственного перечня видов документов с пометкой «Для служебного пользования», открытая публикация которых запрещена, утвержденного приказом соответствующего государственного органа или организации, подшивается в заявку.

**7. Заявки отклоняются и возвращаются заявителю при выявлении несоответствия по следующим требованиям:**

1) отсутствие ИРН у объекта ГНТЭ, представленного на программно-целевое финансирование;

2) несоответствие оформления заявки требованиям Конкурсной документации (аннотация, пояснительная записка, расчет запрашиваемого финансирования, соблюдение структуры пояснительной записки в информационной системе Центра и в заявке на конкурс должны соответствовать);

3) непредставление требуемых документов согласно приложениям Конкурсной документации в полном объеме;

4) наличие фактов плагиата;

5) наличие фактов дублирования темы или содержания объекта ГНТЭ с ранее или одновременно поданными объектами ГНТЭ;

6) отсутствие у участника Конкурса свидетельства об аккредитации субъекта научной и (или) научно-технической деятельности;

1. отсутствие у участника Конкурса лицензии на осуществление деятельности в сфере использования космического пространства;

8) несоответствие Научного руководителя программы требованиям Конкурсной документации;

9) несоответствие ожидаемых результатов требованиям Конкурсной документации;

10) превышение количества подаваемых заявок, указанного в пунктах 6 или 7 раздела 3;

11) непредоставление соглашения о вкладе со стороны частного партнера.

**8. Требования к ожидаемым результатам по итогам реализации научных, научно-технических программ**

***Научные результаты***

1. Прямые и конечные результаты программы должны соответствовать в полном объеме выбранному Научно-техническому заданию на научно-исследовательскую и/или опытно-конструкторскую работу в рамках программно-целевого финансирования.
2. По опытно-конструкторским работам по специализированным научным направлениям **«**Аппаратно-программные средства, приборы и компоненты космической техники» должны быть получены следующие результаты по итогам реализации научных, научно-технических программ за весь период:

* не менее 2 (двух) статей и/или обзоров в рецензируемых научных изданиях, входящих в базу Web of Science и (или) имеющих процентиль по Cite Score в базе Scopus не менее 15 (пятнадцати);
* а также не менее 3 (трех) статей в рецензируемом зарубежном и (или) отечественном издании с ненулевым импакт-фактором (рекомендованном КОКСНВО), либо не менее 2 (двух) объектов интеллектуальной собственности (патент, авторское свидетельство).

1. Подготовленная в результате реализации программы научно-техническая продукция (*новые технологии, методики, программное обеспечение, техническая документация, рекомендации для решения проблем, научно-технические, опытно-конструкторские и опытно-промышленные разработки, географические, геологические, сейсмические и другие карты, новые материалы, вещества, оборудование, препараты, средства и другие)* наряду с охранным документом, актом внедрения, рекомендациями по внедрению, лицензионным соглашением, заявкой на проект коммерциализации может быть представлена в виде документального подтверждения, заверенного руководителем организации-исполнителя с приложением фотографий, видео, и иной информации.
2. Акт внедрения должен содержать данные о достигнутом и (или) ожидаемом социально-экономическом эффекте.
3. В рамках программы на момент сдачи промежуточного отчета за второй год его реализации должны быть достигнуты не менее одной трети результатов от количества ожидаемых результатов, которые должны быть соразмерны затраченным средствам.
4. При публикации научной работы, результатов исследований (статьи, обзоры, охранные документы, в том числе патенты, монографии, материалы конференций, форумов и симпозиумов, учебные пособия и др.), полученных в ходе и (или) после завершения программы, авторы в обязательном порядке должны ссылаться на полученное целевое финансирование с указанием ИРН программы и источника финансирования *(Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан)*. Текст о финансировании в англоязычных публикациях должен быть следующим: *«This research has been/was/is funded by the Aerospace Committee of the Ministry of Digital Development, Innovations and Aerospace Industry of the Republic of Kazakhstan (BR00000000)»,* где BR00000000 – ИРН программы.
5. Право на опубликование ИРН, наименования одобренного программы и заявителя, фамилии, имени, отчества (при его наличии) руководителя программы, аннотации заявки, ожидаемых результатов и аннотации полученных результатов за каждый год реализации программы (в печатной и (или) электронной форме) без истребования согласия заявителя и (или) руководителя программы предоставляется Центру.

Для популяризации науки, распространения информации о результатах, повышения вероятности их внедрения и коммерциализации для каждой программы (кроме проектов, содержащих сведения, составляющие государственные секреты, а также служебную информацию ограниченного распространения) должна быть создана веб-страница на сайте организации или лаборатории (либо отдельный сайт), на которой должна быть указана краткая информация о программе: актуальность, цель, ожидаемые и достигнутые результаты, имена и фамилии членов исследовательской группы с их идентификаторами (Scopus Author ID, Researcher ID, ORCID, если имеются) и ссылками на соответствующие профили, список публикаций (со ссылками на них) и патентов; информация для потенциальных пользователей. Информация на веб-странице (или сайте) должна регулярно обновляться (не реже 1 раза в год).

1. Полученные в рамках программы результаты научных исследований подлежат обязательному государственному учету в Центре в установленном законодательством порядке.
2. Члены исследовательской группы в рамках реализуемой программы в случае необходимости могут принимать участие в международных конференциях или пройти зарубежную научную стажировку в ведущих зарубежных научных центрах и организациях или в зарубежных научных лабораториях.
3. Другие результаты научных исследований, в целях решения стратегически важных государственных задач, представляются в виде новых решений и должны быть зафиксированы на любом информационном носителе: новые технологии и методики, проекты законодательства, научно-технические, опытно-конструкторские и опытно-промышленные разработки, географические карты и ГИС, программное обеспечение, новые материалы, образцы, прототипы систем, технических устройств, средств и др., перспективные площади и/или участки месторождений полезных ископаемых и подземных вод, а также особо охраняемых территорий, рекомендации, учебные материалы.

**9. Финансирование программы**

1. Реализация программ, одобренных на финансирование, должна осуществляться в Республике Казахстан.
2. Средства целевого финансирования распределяются научным руководителем программы.
3. Средства целевого финансирования для достижения целей, задач и ожидаемых результатов заявки должны быть направлены на виды расходов, непосредственно связанных с проведением научных исследований, указанных в заявке на участие в конкурсе на программно-целевое финансирование научных и (или) научно-технических программ, подготовленной в соответствии с Правилами базового и программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, грантового финансирования научной и (или) научно-технической деятельности и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности, финансирования научных организаций, осуществляющих фундаментальные научные исследования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2011 года № 575, и утвержденных решением ННС.
4. Неэффективное и необоснованное использование средств программно-целевого финансирования несет за собой ответственность заявителя и научного руководителя программы, установленную законодательством Республики Казахстан.
5. Организацией исполнителем программ не допускается удержание средств из программно-целевого финансирования.
6. Договор на реализацию программы с победителями конкурса на программно-целевое финансирование заключается по форме согласно приложению 3, в который могут вноситься изменения и дополнения в установленном законодательством порядке. Ожидаемые результаты программы, указанные в договоре, должны соответствовать календарному плану и ожидаемым результатам, указанным в техническом задании программы и заявке.
7. Заявитель обеспечивает ведение учета и отчетности по программе в установленном законодательством порядке.
8. В случае недостижения результатов программы, указанных в пунктах 2-4 раздела 7 Конкурсной документации соответствующему научно-техническому заданию, научный руководитель программы отстраняется от участия в качестве научного руководителя в последующих конкурсах, объявляемых Аэрокосмическим комитетом, до тех пор, пока результаты не будут достигнуты (о достижении результатов уведомляется Аэрокосмический комитет и Центр), но не более чем на 3 года. В случае выявления фактов нарушения научной этики (плагиата и ложного соавторства, дублирования, присвоения чужих данных, фабрикации и фальсификации научных данных и др.) либо неодобрения промежуточного или итогового отчета по программе решением ННС, руководитель отстраняется на 3 года от участия в последующих конкурсах, объявляемых Аэрокосмическим комитетом.

*Приложение 1*

*к Конкурсной документации*

*на программно-целевое финансирование*

*по научным, научно-техническим*

*программам на 2023-2025 годы*

**Заявка на реализацию научной, научно-технической программы в рамках программно-целевого финансирования**

Заявка состоит из следующих частей:

1) аннотация;

2) пояснительная записка;

3) расчет запрашиваемого финансирования.

1. Аннотация

Аннотация содержит краткое описание цели программы, проблем, на исследование которой она направлена, основных подходов к проведению исследований, ожидаемых результатов, актуальности решаемых в результате исследований задач для целей социально-экономического развития в масштабах Республики Казахстан, указанных в государственных стратегических и программных документах, степени влияния результатов исследований на соответствующую отрасль экономики, сферу общественных отношений и (или) отрасль науки, практической значимости результатов исследований, то есть степени их готовности для коммерциализации или в ином качестве для решения актуальных задач социально-экономического и научно-технического развития Республики Казахстан.

Объем аннотации не должен превышать 800 слов.

2. Пояснительная записка

Содержание пояснительной записки включает следующие разделы (при этом таблицы, схемы, диаграммы, на которые имеются ссылки в форме заявки, выносятся в приложение к пояснительной записке и не учитываются при расчете количества слов в соответствующих разделах и общего количества страниц заявки):

1. Общая информация

1.1. Наименование темы научной, научно-технической программы [не более 20 слов].

1.2. Наименование приоритетного и специализированного научного направления.

1.3. Область и вид исследования.

1.4. Номер выбранного технического задания

1.5. Стратегически важная государственная задача, для решения которой разработана программа.

1.6. Место реализации программы.

1.7. Предполагаемая дата начала и завершения программы, ее продолжительность в месяцах.

1.8. Организация-заявитель программы.

1.9. Исполнители программы (указать наименование всех субъектов, участвующих в реализации программы).

1.10. Запрашиваемая сумма программно-целевого финансирования (на весь срок реализации программы и по годам, в тыс. тенге).

1.11. Ключевые слова, характеризующие отрасль и направление программы для подбора независимых экспертов.

2. Общая концепция программы [не более 750 слов].

2.1. Вводная часть [не более 200 слов].

Указываются краткое описание идеи программы.

2.2. Цель программы [не более 50 слов].

Цель излагается лаконично и конкретно, должна соответствовать теме программы и стратегически важной государственной задаче, для решения которой разработана программа, быть достижимой и отражать характер решения, которое ожидается получить в результате реализации программы.

2.3. Задачи программы [не более 500 слов].

В этом разделе описывается способ достижения цели программы посредством логически взаимосвязанных, последовательных задач. Приводится перечень поставленных задач:

1) измеримыми показателями решения задачи;

2) кратким обоснованием роли каждой из задач в достижении цели программы и взаимосвязи с другими задачами и ожидаемыми результатами программы;

3) другими важными, по мнению заявителя, параметрами.

3. Научная новизна и значимость программы [не более 2 000 слов].

Раздел включает следующую информацию:

1) научный задел к разработке программы, обоснование научной новизны с обязательным обзором предшествующих научных исследований, проведенных в мире и Республике Казахстан, относящихся к теме программы, и их взаимосвязь с настоящей программой (в контексте должны быть указаны ссылки на использованную в обзоре литературу, полная расшифровка которой должна быть представлена в разделе 8 "Библиография"), (при наличии указываются предварительные результаты и (или) ранее полученные заявителем результаты, относящиеся к теме программы);

2) соответствие программы стратегически важной государственной задаче, для решения которой она разработана, применимость результатов для решения стратегически важной государственной задачи, значимость программы в национальном и международном масштабах, влияние ожидаемых результатов на развитие науки и технологий, ожидаемый социальный и экономический эффект;

3) научные и технологические нужды, обосновывающие важность результатов программы (при наличии, включить социальный спрос и (или) экономическую и индустриальную заинтересованность, другие подтверждающие данные);

4) конкурентоспособность ожидаемых результатов программы, их сравнение с известными имеющимися аналогами в Республике Казахстан и мире, опыт решения аналогичных задач в мире, его применение в рамках программы;

5) принципиальные отличия идеи программы от существующих аналогов, или конкурирующих идей. Если идея или результат исследования уже существуют в мире и (или) в Казахстане, необходимо обосновать, почему вложения в программу все же выгодны;

6) Если одним из конечных результатов программы будет продукт, необходимо описать сложившийся в настоящее время уровень техники в предметной области программы;

7) В случае, если программа является продолжением ранее проведенных заявителем научных исследований или содержит элементы ранее профинансированных и завершенных научных исследований, необходимо четко и лаконично изложить взаимосвязь программы с ранее проведенными научными исследованиями и его отличия от них.

4. Методы исследования и этические вопросы [не более 1 500 слов]

Раздел включает следующую информацию:

1) описание основных научных вопросов и гипотез программы, обоснование исследовательской стратегии и подходов, применяемые в программе типы исследований (описательные, корреляционные и/или экспериментальные), последовательность проведения исследований;

2) краткое описание наиболее важных экспериментов;

3) описание методов исследования, используемых в программе как обоснование способов достижения поставленных целей, их взаимосвязь с целью и задачами программы, между собой;

4) методы сбора первичной (исходной) информации, ее источники и применение для решения задач программы, способы обработки данных, а также обеспечения их достоверности и воспроизводимости;

5) условия оформления и разделения прав интеллектуальной собственности на результаты исследования (необходимо указать какой способ защиты интеллектуальной собственности будет выбран, обосновать выбор).

5. Исследовательская группа и управление программой.

Описываются схема управления программой, в том числе порядок взаимодействия между исполнителями, способы координации их работы и принятия решений по вопросам реализации программы.

Состав исследовательской группы оформляется согласно таблице 1. Указываются подробные данные не менее чем 70% (семьдесят процентов) планируемого штата (основной персонал исследовательской группы). Для дополнительного персонала (до 30% членов исследовательской группы, которые будут привлечены в случае получения гранта), в таблице указываются их позиция и роль в проекте, характер выполняемой работы и подходы, которые будут применены для их отбора.

Для научного руководителя программы должны быть указаны все публикации, подтверждающие его соответствие требованиям конкурсной документации, в том числе с индексом цитирования, квартилем (процентилем) издания и ссылками на сведения о публикациях в соответствующих наукометрических базах (DOI). Необходимо указать, какими программами он руководил в течение 5 (пяти) лет, предшествующих дате подачи заявки, и какие результаты в рамках них были получены.

Должны быть приведены сведения о публикациях основного персонала исследовательской группы по направлению программы (всего не менее 10 публикаций членов исследовательской группы) с индексом цитирования и ссылками на сведения о публикациях в соответствующих наукометрических базах. Фамилии членов исследовательской группы должны быть подчеркнуты.

6. Исследовательская среда [не более 1 000 слов]

Раздел включает следующую информацию:

1) обоснование участия каждого исполнителя в программе, исходя из их роли, задела и вклада в достижение цели программы, (исполнителями программы считаются субъекты научной и (или) научно-технической деятельности, участвующие в реализации программы в течение всего периода);

2) привлечение к реализации программы сторонних организаций с обоснованием необходимости привлечения каждой организации, описанием ее роли в программе, характера выполняемой работы и вклада в достижение цели и ожидаемых результатов;

3) описание имеющейся у исполнителей материально-технической базы (оборудование, приборы, инвентарь, транспорт, здания, сооружения и др.), непосредственно используемой для реализации программы, с указанием направления ее использования и членов исследовательской группы, имеющих навыки для работы с научно-исследовательским оборудованием;

4) ключевые отечественные и международные связи (коллабораторы и партнеры), используемые для реализации программы, с указанием характера и обоснованием их использования, использование инфраструктуры других отечественных и зарубежных организаций (лабораторий) с обоснованием;

5) обоснование мобильности: (1) научные командировки и их влияние на реализацию программы, (2) периоды работы на базе организаций-партнеров и их влияние на реализацию программы. Для каждой зарубежной командировки коротко указываются цель, ожидаемый результат командировки и вклад исполнителя в достижение цели программы.

7. Обоснование запрашиваемого финансирования [не более 2 000 слов]

Раздел включает следующую информацию:

1). сводный расчет по программе (бюджет) согласно таблице 2. Бюджет программы распределяется научным руководителем программы в соответствии с планом работ и не может быть направлен на иные статьи расходов, не связанные с данной программой.

В статье "Оплата труда (включая налоги и другие обязательные платежи в бюджет)" указываются расходы, подлежащие выплате в качестве вознаграждения за труд членам исследовательской группы программы, включая постдокторантов, студентов докторантуры, магистратуры и бакалавриата, а также лиц, осуществляющих финансово-экономическое и юридическое сопровождение, с учетом индивидуального подоходного налога и обязательного пенсионного взноса согласно таблице 3. В расчете также учитывается выплата отпускных, кроме выплат компенсационного и стимулирующего характера. В статье также указываются расходы на выплату социального налога, социальное страхование и другие обязательные платежи в бюджет.

В статье "Служебные командировки" указываются все расходы, связанные с командировками в пределах и за пределы Республики Казахстан, напрямую связанные с проведением исследований, включая участие в конференциях, семинарах, симпозиумах, выезды для использования инфраструктуры других организаций согласно таблице 4 (по билетам (авто, железнодорожные, авиа билеты) прилагать ценовые предложения с сайтов обслуживаемых компаний, проект плана командировок). При заполнении данной таблицы необходимо руководствоваться Правилами о служебных командировках в пределах Республики Казахстан работников государственных учреждений, содержащихся за счет средств государственного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 22 сентября 2000 года № 1428 и постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 мая 2008 года № 256 "Об утверждении Правил возмещения расходов на служебные командировки за счет бюджетных средств, в том числе в иностранные государства".

В статье "Научно-организационное сопровождение, прочие услуги и работы" указываются расходы на услуги, приобретаемые исполнителем у субъектов предпринимательства, результат которых необходим для достижения цели программы, в том числе (1) услуги научных лабораторий коллективного пользования и других лабораторий, (2) услуги организаций соисполнителей, (3) организационные взносы за участие в конференциях, семинарах, симпозиумах, (4) на патентование научных результатов, полученных в результате проекта, (5) публикацию результатов исследований, (6) приобретение аналитических материалов согласно таблице 5 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить не менее 1 (одного) ценового предложения и (или) прайс-листа). В случае, если зарубежные ученые и сотрудники других организаций, участвующие в реализации программы, являются членами исследовательской группы, расходы на их участие отражаются в разделе "Оплата труда".

В статье "Приобретение материалов (для физических и юридических лиц), приобретение оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц)" указываются все затраты на материалы и расходы на приобретение оборудования и программного обеспечения, необходимые для достижения цели программы, в том числе химические реактивы, растворители, стандартные образцы, расходные лабораторные материалы, запасные части для научно-исследовательского оборудования, горюче-смазочные материалы и другие согласно таблице 6 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить не менее 1 (одного) ценового предложения и (или) прайс-листа). При этом приобретение оборудования и программного обеспечения не допускается физическим лицам.

В статье "Расходы на аренду, эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований" указываются расходы на аренду помещений, оборудования и техники, необходимых для достижения цели проекта, при отсутствии соответствующих помещений у заявителя, а также расходы на коммунальные услуги, связанные с реализацией проекта и на обслуживание помещений, оборудования и техники, непосредственно задействованных в проведении исследований согласно таблице 7 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить не менее 1 (одного) ценового предложения и (или) прайс-листа);

2) расчеты к каждой статье расходов согласно таблицам 3 – 7.

3) краткие пояснения к содержанию и расчету величины каждой статьи расходов с обязательным обоснованием их необходимости для достижения цели, задач и ожидаемых результатов программы, а также указанием источников информации о ценах, на основании которого рассчитана соответствующая статья расходов.

Общая сумма всех статей расходов представляет собой запрашиваемую сумму для финансирования и должна быть эквивалентна сумме, заявленной в пункте 1.10. раздела "Общая информация".

8. План реализации программы

Раздел включает детальный, последовательный план работ по реализации программы согласно таблице 8.

9. Ожидаемые результаты программы [не более 1 000 слов]

Ожидаемые результаты, предусмотренные программой, должны быть не ниже результатов, предусмотренных в научно-техническом задании. Во взаимосвязи результаты должны обеспечивать комплексное решение, предусматривающее влияние на все аспекты стратегически важной государственной задачи.

Результаты программы описываются с указанием количественных и качественных характеристик и формы реализации. Приводится обоснование результата в соответствии с целью и задачами программы.

Независимо от требований конкурсной документации, в результате реализации программы должны быть обеспечены:

1) публикация статей в международных рецензируемых научных журналах (предположительные издания для опубликования результатов программы, индекс цитирования издания со ссылкой на информацию об издании в соответствующей наукометрической базе). Требования по количеству статей по результатам исследований устанавливаются в конкурсной документации. Каждая статья должна содержать информацию об идентификационном регистрационном номере и наименовании программы, в рамках которого она профинансирована, с указанием программно-целевого финансирования в качестве источника.

2) опубликование монографий, книг и (или) глав в книгах зарубежных и (или) казахстанских издательств;

3) получение патентов в зарубежных патентных бюро (европейском, американском, японском), казахстанском или евразийском патентном бюро;

4) разработка научно-технической, конструкторской документации;

5) мероприятия по пилотному внедрению результатов программы и (или) распространению знаний и результатов, полученных при реализации программы, среди потенциальных пользователей, сообщества ученых и широкой общественности;

6) другие измеримые результаты в соответствии с требованиями конкурсной документации и особенностями проекта. Дополнительно, в разделе указываются:

1) область применения, целевые потребители, социальный, экономический, экологический, научно-технический, мультипликативный и (или) иной эффект каждого из ожидаемых результатов в соответствии со стратегически важной государственной задачей, для решения которой разработана программа с обоснованием;

2) влияние ожидаемых результатов на развитие основного научного направления и смежных областей науки, и технологий;

3) применимость и (или) возможность коммерциализации полученных научных результатов.

4) другие прямые и косвенные результаты программы с указанием их качественных и количественных характеристик.

10. Библиография

В разделе указываются публикации, ссылки на которые были указаны в пункте 3 "Научная новизна и значимость программы".

Каждая публикация должна содержать полное наименование журнала, номер издания, год издания, номера страниц, полное наименование статьи, имена всех авторов статьи.

Приложение:

1) план внесения вклада в реализацию программы со стороны партнера по аналогии с таблицей 9 Правил (для прикладных научных исследований).

3. Расчет запрашиваемого финансирования

Часть "Расчет запрашиваемого финансирования" оформляется в виде таблиц 2 – 7, обосновывающих расчет объема запрашиваемого для реализации программы финансирования, которые заполняются в информационной системе центра экспертизы.

Пояснения к расчетам приводятся в разделе 7 "Обоснование запрашиваемого финансирования" в части "Пояснительная записка".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица 1** – Состав исследовательской группы по проведению научных исследований, включая зарубежных ученых, молодых ученых (постдокторантов, студентов докторантуры, магистратуры и бакалавриата)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. (при его наличии), образование, степень, ученое звание[[1]](#footnote-1) | Основное место работы, должность[[2]](#footnote-2) | Индекс Хирша, идентификаторы ResearcherID, ORCID, Scopus Author ID (при наличии) | Роль в проекте или программе, а также характер выполняемой работы | Краткое обоснование участия |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Таблица 2** – Сводный сметный расчет расходов по запрашиваемой сумме

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статьи расходов | Объем финансирования, тыс. тенге | | | |
| Всего | 20\_\_\_ год  (1-й год) | 20\_\_\_ год  (2-й год) | 20\_\_\_ год  (3-й год) |
| 1. | Оплата труда (включая налоги и другие обязательные платежи в бюджет) |  |  |  |  |
| 2. | Служебные командировки |  |  |  |  |
| 3 | Научно-организационное сопровождение, прочие услуги и работы |  |  |  |  |
| 4. | Приобретение материалов (для физических и юридических лиц), приобретение оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц) |  |  |  |  |
| 5. | Расходы на аренду, эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |

**Таблица 3** – Оплата труда (включая налоги и другие обязательные платежи в бюджет)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Позиция | Оплата труда, тенге | | | | | | | | | | | | |
| 1-й год | | | | 2-й год | | | | 3-й год | | | | Всего (гр.6+ гр.10+ гр.14) |
| Занятость (полная / не полная) | Оплата труда, тенге в месяц | Кол-во  месяцев  работы | Сумма (гр.3× гр.4× гр.5) | Занятость (полная / не полная) | Оплата труда, тенге в месяц | Кол-во  месяцев  работы | Сумма (гр.7× гр.8× гр.9) | Занятость (полная / не полная) | Оплата труда, тенге в месяц | Кол-во месяцев работы | Сумма (гр.11× гр.12×  гр.13) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | Основной персонал исследовательской группы |  |  | х |  |  |  | х |  |  |  | х |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Дополнительный персонал |  |  | х |  |  |  | х |  |  |  | х |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Итого фонд оплаты труда  (гр.1+гр.2) | х | х | х |  | х | х | х |  | х | х | х |  |  |
| 4. | Налоги и другие обязательные платежи в бюджет, (итого гр.4.1+ гр.4.2+ гр.4.3) | х | х | х |  | х | х | х |  | х | х | х |  |  |
| 4.1 | Расчет расходов на уплату социального налога | х | х | х |  | х | х | х |  | х | х | х |  |  |
| 4.2 | Расчет расходов на уплату социальных отчислений в Государственный фонд социального страхования | х | х | х |  | х | х | х |  | х | х | х |  |  |
| 4.3 | Отчисления на обязательное медицинское страхование | х | х | х |  | х | х | х |  | х | х | х |  |  |
| Всего  (гр.3+ гр.4) | | х | х | х |  | х | х | х |  | х | х | х |  |  |

**Таблица 4** – Служебные командировки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Пункт назначения (страна, город наименование населенного пункта) | Норма возмещения суточных расходов на 1 чел (2 х месячный расчетный показатель) (тенге) | Норма расходов по найму жилого помещения в сутки на 1 человека (тенге) | Среднегодовое количество человеко/ дней для расчета суточных расходов (человеко/дней) | Среднегодо вое количество человеко/ дней для расчета расхода по найму жилого помещения (человеко/ дней) | Среднегодо вое количество командируе мых человек (человек) | Средняя стоимость одного проезда в оба конца (тенге) | Сумма расходов (тысяч тенге) (гр.3 х гр.5 + гр.4 х гр.6+ гр. 7 х гр.8)/1000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | 20\_\_\_год (1-й год) всего | | | | | | х |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | 20\_\_\_год (2-й год) всего | | | | | | х |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | 20\_\_\_год (3-й год) всего | | | | |  | х |  |
| 3.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3) | | | | | | | х |  |

**Таблица 5** – Научно-организационное сопровождение, прочие услуги и работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Единица измерения | | Кол-во, единиц | | Стоимость за единицу, тенге | | Общая стоимость, тенге (гр.4 × гр.5) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 |
| 1. | 20\_\_\_год (1-й год), всего |  |  | | х | |  | |
| 1.1. |  |  | |  | |  | |  |
| 1.2. |  |  | |  | |  | |  |
| … |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |
| 2. | 20\_\_\_год (2-й год), всего |  |  | | х | |  | |
| 2.1. |  |  | |  | |  | |  |
| 2.2. |  |  | |  | |  | |  |
| … |  |  | |  | |  | |  |
| 3. | 20\_\_\_год (3-й год), всего |  |  | | х | |  | |
| 3.1. |  |  | |  | |  | |  |
| 3.2. |  |  | |  | |  | |  |
| … |  |  | |  | |  | |  |
| Итого (гр.1 + гр.2 + гр.3), тенге | |  |  | | х | |  | |

**Таблица 6** – Приобретение материалов, оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Единица измерения | | Кол-во, единиц | | Стоимость за единицу, тенге | | Общая стоимость, тенге (гр.4 × гр.5) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 |
| 1. | 20\_\_\_год (1-й год), всего |  |  | | х | |  | |
| 1.1. |  |  | |  | |  | |  |
| 1.2. |  |  | |  | |  | |  |
| … |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |
| 2. | 20\_\_\_год (2-й год), всего |  |  | | х | |  | |
| 2.1. |  |  | |  | |  | |  |
| 2.2. |  |  | |  | |  | |  |
| … |  |  | |  | |  | |  |
| 3. | 20\_\_\_год (3-й год), всего |  |  | | х | |  | |
| 3.1. |  |  | |  | |  | |  |
| 3.2. |  |  | |  | |  | |  |
| … |  |  | |  | |  | |  |
| Итого (гр.1 + гр.2 + гр.3), тенге | |  |  | | х | |  | |

**Таблица 7** – Расходы на аренду, эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Единица измерения | Цена за единицу, тенге | Кол-во, единиц | Всего, тенге  (гр.4 × гр.5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | 20\_\_ год (1-й год), всего | х | х |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 2. | 20\_\_ год (2-й год), всего | х | х |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 3. | 20\_\_ год (3-й год), всего | х | х |  |  |
| 3.1. |  |  |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Итого (гр.1 + гр.2 + гр.3) | | х | х |  |  |

**Таблица 8** - План работ по реализации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  задач и мероприятий по их реализации | Срок выполнения | | | | Ожидаемые результаты реализации проекта (в разрезе задач и мероприятий), форма завершения |
| Начало  (месяц) | | Окончание  (месяц) | |  |
| 20\_\_\_\_ год | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  | | |  |
| 20\_\_\_\_год | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  | |
|  |  |  |  | | |  | |
|  |  |  |  | | |  | |
| 20\_\_\_\_\_ год | | | | | | |
|  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | | |

**Таблица 9** - План внесения вклада партнером

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование партнера, адрес, контактная информация | Форма вклада (не более 50 слов) | Стоимость вклада, тыс. тенге | Дата внесения  (дд.мм.гггг) |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Приложение 2*

*к Конкурсной документации*

*на программно-целевое финансирование*

*по научным, научно-техническим*

*программам на 2023-2025 годы*

**Научно-техническое задание «Разработка технологий создания группировки**

**малых спутников дистанционного зондирования Земли и связи»**

|  |
| --- |
| **1. Общие сведения:**  Наименование специализированного направления на выполнение опытно-конструкторских работ:   * 1. Космические технологии:   Аппаратно-программные средства, приборы и компоненты космической техники |
| **2. Цели и задачи программы**  2.1. Цель программы:  Разработка космического аппарата нано-класса на базе не менее трех отечественных подсистем для создания группировки на базе наноспутников с полезной нагрузкой для ДЗЗ и/или связи. |
| 2.1.1. Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи:   1. Разработка, производство и испытание механической конструкции космического аппарата нанокласса. 2. Разработка программного обеспечения для интеграции отечественного бортового комплекса управления с подсистемами разрабатываемой платформы, включая программное обеспечение системы управления движения и навигации (*далее СУДН*), интеграция подсистемы СУДН в создаваемую платформу. 3. Интеграция отечественной модульной подсистемы энергоснабжения (СЭС) с разрабатываемым аппаратом. 4. Разработка наземного программного обеспечения для автоматизированного управления параметрами орбиты группировки космических аппаратов. 5. Разработка бортовой системы приема передачи данных для контроля и управления космическими аппаратами. 6. Разработка и производство наземного вспомогательного оборудования для организации серийного производства. 7. Проведение полного цикла испытаний создаваемого аппарата на воздействие внешних условий космической среды. |
| **3. Какие пункты стратегических и программных документов решает:**  1. Стратегия «Казахстан - 2050»  «К 2030 году Казахстан должен расширить свою нишу на мировом рынке космических услуг и довести до логического завершения ряд начатых проектов. Я имею в виду сборочно-испытательной комплекс космических аппаратов в Астане, космическую систему дистанционного зондирования, национальную систему космического мониторинга и наземной инфраструктуры, систему высокоточной спутниковой навигации»   1. 2. Национальный план развития Республики Казахстан до 2025 года, утвержденный Указом Президента Республики Казахстан от 15 февраля 2018 года № 636.   Общенациональный приоритет 3. «Качественное образование»  Задача 6. Повышение глобальной конкурентоспособности казахстанской науки и увеличение ее вклада в социально-экономическое развитие страны  3. Концепция развития науки Республики Казахстан на 2022-2026 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2022 года № 336  4. Национальный проект «Технологический рывок за счет цифровизации, науки и инноваций», утвержденный постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года №727  5. План развития Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан на 2020-2024 годы, утвержденный приказом Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 23 сентября 2021 г. № 320/НҚ |
| **4. Ожидаемые результаты**  **4.1. Прямые результаты**   1. Конструкторско-технологическая документация на разработку и создание космического аппарата нанокласса. 2. Космический аппарат нано-класса (с протоколами и результатами испытаний) с:  * интегрированным программным обеспечением бортового комплекса управления для управления подсистемами разрабатываемой платформы, включая программное обеспечение СУДН, * интегрированным отечественным модулем бортового комплекса управления, * интегрированным модулем подсистемы энергоснабжения с масштабируемой структурой и возможностью адаптации под различные модификации космических аппаратов.  1. Програмное обеспечение для анализа покрытия земной поверхности группировкой КА ДЗЗ с визуализацией полученных данных и возможностью автоматического формирования заданий на съемку. 2. Комплект наземного вспомогательного оборудование для организации серийного производства аппаратов нано-класса (группировки) |
| **4.2. Конечный результат:**  Результаты программы будут способствовать усилению интенсивности индустриализации и повышению Индекса экономической сложности Казахстана, росту доли высокотехнологичных, средневысоких отраслей и знание интенсивных (наукоемких) услуг в отрасли:   * + увеличение доли казахстанского содержания по проектированию космических систем;   + подготовка предложений к проектам по компонентам будущих группировок КА;   + сокращение стоимости оборудования по сравнению с зарубежными аналогами за счет увеличения казахстанского содержания (импортозамещение);   + не менее 3 актов внедрения по космической технике с указанием экономического эффекта, механизма внедрения с расшифровкой проведенной работы, либо рекомендаций по внедрению, либо поданной заявки на проект коммерциализации (желательно);   + повышение квалификация и подготовка отечественных кадров по космической технике.   *Экономический эффект:*  Развитие конкурентных преимуществ, благоприятное влияние на развитие отрасли будущего применения, расширение существующих и появления новых продуктов и рынков, снижение стоимости и повышение качества продукции, рост производительности труда, создание заделов для точек роста Индустрии 4.0, интернета вещей.  Увеличение экспортных возможностей по продуктам и услугам космической отрасли.  Привлечение инвестиций в космические разработки.  *Информационная безопасность:*  Независимость в технологическом развитии от других стран, применение отечественных разработок при разработке программных и отдельных компонентов КА.  *Экологический эффект*:  Использование данных полученных с КА для решения задач охраны окружающей среды, рационального природопользования, развития «зеленой экономики».  *Социальный эффект:*  Улучшение социальной среды и повышение качества жизни населения характеризуется следующими показателями: рост образовательного уровня населения, содействие инклюзивному развитию (создание новых технологических решений, развитие креативных индустрий и инновации).  *Социально-экономический эффект:*  Подготовка высококвалифицированных научных кадров для космической отрасли Казахстана, а также подготовка магистров и докторантов в процессе работы над программой. |
| 5. Предельная сумма программы (на весь срок реализации программы и по годам, в тыс. тенге):  На 2023 год в сумме 240 000,0 тыс. тенге. На 2024 год - прогнозно не более 240 000,0 тыс. тенге, на 2025 год – прогнозно не более 240 000,0 тыс. тенге. При этом фактические объемы финансирования на эти годы будут определяться на стадии уточнения республиканского бюджета на 2024 год и формирования республиканского бюджета на 2024-2026 годы. |

*Приложение 3*

*к Конкурсной документации*

*на программно-целевое финансирование*

*по научным, научно-техническим*

*программам на 2023-2025 годы*

Договор №\_\_\_

на выполнение научно-исследовательских работ

**г. Астана от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года**

РГУ «Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице , действующего на основании, с одной стороны, и (*для физ.лиц Ф.И.О./ для юр.лиц юридическое наименование организации)*, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице (*только для юр.лиц* *Должность руководителя Фамилия И.О.*), действующего на основании (*для физ.лиц* *удостоверение личности/для юр.лиц юридический документ),* выданного/утвержденного (*для физ.лиц кем и от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ года/для юр. лиц от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ года №\_\_*), с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, на основании Закона Республики Казахстан «О науке», Закона Республики Казахстан от «\_\_» \_\_\_\_ 202\_ года «О республиканском бюджете на 202\_ - 202\_ годы», постановления Правительства Республики Казахстан от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_ «О реализации Закона Республики Казахстан «О республиканском бюджете на 202\_-202\_ годы», статьи 5 Закона Республики Казахстан «О космической деятельности», постановления Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2011 года № 575 «Об утверждении Правил базового и программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, грантового финансирования научной и (или) научно-технической деятельности и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности, финансирования научных организаций, осуществляющих фундаментальные научные исследования», решений Национальных научных советов о программно-целевом финансировании по приоритету *«Указать реализуемый приоритет»* (протокол от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года №\_\_), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению научно-исследовательских работ в рамках государственного заказа по бюджетной программе 008 «Прикладные научные исследования в области космической деятельности и информационной безопасности», подпрограммы \_\_ «Проведение научных исследований в рамках программно-целевого финансирования», специфике \_\_ «Оплата консалтинговых услуг и исследований» в пределах сумм финансирования на 202\_ год:

по приоритету: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по научно-технической программе: 1) №\_\_\_\_/ПЦФ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

2. Содержание и сроки выполнения основных этапов научно-исследовательских работ определяются календарным планом согласно конкурсной заявке Исполнителя на программно-целевое финансирование.

3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и являются его неотъемлемой частью:

1) Настоящий Договор;

2) Календарный план (приложение 1);

3) Техническая спецификация (приложение 2);

4) Отчет об использовании выделенных средств (Приложение 3).

5) Акт выполненных работ (приложение 4)

**2. Характеристика научно-технической продукции**

1. Направление работы: *Заполнить*

2. Область применения: *Заполнить*

3. Конечный конкретный результат на 202\_ год: *Заполнить*

4. Патентоспособность: *Заполнить*

5. Научно-технический уровень (новизна): *Заполнить*

6. Использование научно-технической продукции осуществляется: *Заполнить:* Заказчиком или Исполнителем

7. Вид использования результата научной и (или) научно-технической деятельности: *Заполнить*

1. Общая сумма договора и условия оплаты

1. Общая сумма Договора на 202\_ финансовый год составляет *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* тенге (*сумма прописью*). В соответствии с пунктом 4) статьи 253 Кодекса Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» Исполнитель освобождается от налога на добавленную стоимость.

2. Работы Исполнителя оплачиваются Заказчиком в следующем порядке: Заказчик осуществляет предоплату 30 % от суммы договора на текущий финансовый год, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента регистрации настоящего Договора в органах Казначейства.

Дальнейшая оплата Заказчиком осуществляется согласно плану финансирования по платежам после предоставления Исполнителем акта выполненных работ, и последующего подписания Сторонами указанных актов, согласно приложению 4 с пропорциональным удержанием ранее выплаченного аванса.

Окончательная оплата по договору производится после предоставления заключения Государственной научно-технической экспертизы.

1. Источник финансирования: Республиканский бюджет.
2. Исполнитель и соисполнители обязаны обеспечить у себя надлежащий бухгалтерский учет и анализ фактической стоимости выполненной работы в разрезе ее этапов, в установленном законодательством порядке.
3. **Порядок сдачи и приемки работ**
4. Перечень Научно-исследовательских работ (НИР) и другой документации, подлежащей оформлению и сдаче Исполнителем на отдельных этапах выполнения и по окончании договора осуществляется в порядке, определенным в Технической спецификации (приложение 2).
5. Передача оформленной в установленном порядке документации по отдельным этапам договора осуществляется поквартальным актом выполненных работ и аннотационным отчетом Поставщика.
6. Исполнитель обязуется представить Заказчику промежуточный (годовой) отчет (либо итоговый отчет на последнем году реализации программы) о проведенных научно-исследовательских работах по ГОСТ 7.32-2017 в трех экземплярах не позднее 1 ноября отчетного года.
7. Исполнитель представляет Заказчику Заключение государственной научно-технической экспертизы предоставленного отчета и акт выполненных работ не позднее \_\_\_ \_\_\_\_\_ года.
8. В случае досрочного выполнения научно-исследовательских работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы.
9. Если в процессе выполнения научно-исследовательской работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения научно-исследовательских работ, Исполнитель обязан приостановить их, поставив в известность Заказчика в пятидневный срок после приостановления работы. В этом случае стороны обязаны рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работы.
10. **Ответственность сторон**

1. При невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, стороны несут ответственность на условиях и в порядке, установленных действующим законодательством.

2. В случае невыполнения работ в указанные сроки Исполнитель выплачивает в доход бюджета неустойку в размере 0,01 %  от общей суммы договора за каждый просроченный рабочий день, но не более 10% от общей суммы договора.

3. В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем работ по проектам, Заказчик вправе прекратить их финансирование на любом этапе выполнения на основании решения соответствующего Национального научного совета.

4. Исполнитель несет ответственность за обязательную государственную регистрацию научно-исследовательской работы в АО «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы».

1. Прочие условия

1. Научно-техническая продукция (результаты интеллектуальной деятельности), созданная в рамках настоящего Договора, является государственной собственностью, в том числе имущественные права.

2. В случае внедрения и реализации Исполнителем научно-технической продукции, созданной в рамках настоящего Договора, Стороны определяют порядок и размеры отчислений от получаемой прибыли.

3. В случае внесения изменений в Закон Республики Казахстан «О республиканском бюджете» на текущий финансовый год в части уменьшения или увеличения средств, выделяемых на выполнение государственного заказа на научные исследования, Заказчик вправе вносить соответствующие изменения в пункт 3.1. Договора, техническую спецификацию и календарный план.

4. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его регистрации в органах Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года.

5. Ответственность по всем претензиям третьих лиц несет Исполнитель.

6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, подписываются первыми руководителями Сторон.

1. **Юридические адреса сторон**

*(нельзя размещать на отдельной странице)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  РГУ «Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития, инновации и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан»  БИН  БИК  ИИК  Кбе  РГУ «Комитет Казначейства Министерства финансов РК» |  | **Исполнитель:**  Юридическое наименование организации  Юридический адрес  Область, город, улица, дом  БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кбе \_\_\_\_\_\_\_  БАНК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_без филиала и города  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер исполнителя) - обязательно |  |  |  |
| Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  (подпись)  М.П. |  | Должность (без организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись) руководителя  организации  М.П.  *(примечание - подписывать синей, шариковой ручкой, печать четкая)* |  |  |  |

*Приложение 1*

*к настоящему договору*

*№\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ года*

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

По договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года

*1.НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ*

1.1 По приоритету:

1.2 По подприоритету:

1.3 По теме научной, научно-технической программы: №\_\_\_\_/ПЦФ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

1.4 Сумма программы *ХХХХХХ* (*цифровое значение суммы программы) (прописью*) *тенге.*

*Таблица заполняется согласно календарному плану конкурсной заявки*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование программ (при наличии), задач, мероприятий по реализации задач программы | Начало и окончание выполнения работ  (дд/мм/гг.) | | | Выполненные работы, полученные результаты реализации программы  (в разрезе задач и мероприятий) |
| начало | | окончание |
|  | |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  |
|  | | |  | | |
| От Заказчика:  Председатель РГУ «Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  м.п. | | | От Исполнителя:  ДОЛЖНОСТЬ «Наименование организации»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия И.О.  м.п. руководителя организации | | |

*Приложение 2*

*к настоящему договору*

*№\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года*

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

(описание и требуемые технические характеристики)

По договору №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_) года

*НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ*

1. **Основание для выполнения работ**

1.1 Наименование работ:

1.2 Основанием для выполнения НИР является:

1.3. Заказчик – Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

1.4 Исполнитель:

1.5 Сроки выполнения: начало: с момента вступления в силу Договора;

окончание: 31 декабря 202\_ года.

1. **Цель выполнения работ**

Целью выполнения работ является проведение НИР, направленных на развитие отечественного научно-технического потенциала космической отрасли по республиканской бюджетной программе 008 «Прикладные научные исследования в области космической деятельности и информационной безопасности». Актуальность, научная и практическая значимость НИР, а также полученных при ее реализации результатов, обусловлена вкладом как в развитие отдельных направлений исследований, так и в решение задач социально-экономического характера.

1. **Задачи выполнения работ**

3.1. В рамках республиканской бюджетной программы 008 «Прикладные научные исследования в области космической деятельности и информационной безопасности»должны быть решены следующие задачи:

3.2. Решение этих задач должно осуществляться в соответствии с тематиками НИР согласно Календарному плану (Приложение 1 к Договору) на выполнение республиканской бюджетной программы 008 «Прикладные научные исследования в области космической деятельности и информационной безопасности» на 202\_ год.

1. **Этапы выполнения работ**

4.1. Этапы выполнения работ определяются Календарным планом (Приложение 1 к Договору).

1. **Требования защиты государственных секретов**

**при выполнении НИР**

5.1. При выполнении НИР и оформлении отчетной научно-технической продукции составляющие государственные секреты и иные охраняемые законом сведения включаются в перечень сведений, подлежащих засекречиванию, утвержденный уполномоченным органом. Доступ к таким сведениям осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных секретах.

5.2. Для достижения режима информационной безопасности при выполнении НИР должны осуществляться мероприятия по технической защите информации в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов в области информационной безопасности Республики Казахстан.

1. **Требования к выполнению работ**

Выполненные работы должны соответствовать условиями требованиямДоговора и ГОСТ 7.32-2001 к структуре и оформлению научно-технической документации.

1. **Порядок сдачи и приемки выполненных работ**

7.1. Мониторинг и оценка эффективной реализации республиканской бюджетной программы 008 «Прикладные научные исследования в области космической деятельности и информационной безопасности» на 202\_ год в целом и по этапам выполнения НИР осуществляется через рассмотрение годовых и аннотационных отчетов. Результаты НИР по итогам года рассматриваются на заседаниях Научно-технического совета Заказчика (НТС).

7.2. Исполнитель не реже одного раза в квартал информирует Заказчика о ходе выполнения работ по отдельным этапам (аннотационные отчеты и выписки из решения секций НТС), а также оперативно представляет Заказчику данные по его запросам.

7.3. Годовые отчетные материалы представляются Исполнителем в печатной форме в 3-х экземплярах в твердом переплете и в электронном виде на компакт-дисках.

7.4. Отчетные документы должны содержать систематизированные данные о НИР, отражать состояние и проблемы, использованные материалы и методы, результаты исследования, выводы и заключение.

7.5. Передача оформленной в установленном порядке отчетной документации осуществляется Исполнителем путем подписания Исполнителем и Заказчиком (Стороны) Акта приема–передачи выполненных работ согласно Календарному плану.

7.6. Исполнитель представляет Заказчику годовой отчет не позднее \_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ года и акт выполненных работ согласно Договору не позднее \_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ года.

7.7. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения отчетных материалов и акта приема – передачи выполненных работ отправляет Исполнителю подписанный акт приема – передачи выполненных работ или мотивированный отказ от приемки результатов работ. В случае мотивированного отказа Заказчика Стороны составляют двухсторонний протокол с перечнем необходимых доработок и сроками их реализации.

7.8. В случае досрочного выполнения работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы.

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  *ДОЛЖНОСТЬ*  *«Наименование организации»*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  м.п. | От Исполнителя:  *ДОЛЖНОСТЬ*  *«Наименование организации»*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Фамилия И.О.*  м.п. *руководителя организации* |

*Приложение 3*

*к настоящему договору*

*№\_\_* от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ВЫДЕЛЕННЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОМУ ФИНАНСИРОВАНИЮ**

Наименование исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название проекта/программы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статьи затрат | Сумма, запланированная по смете | Фактически израсходованная сумма | Экономия средств | Наименование подтверждающих документов | Примечание |
| п/п |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Оплата труда |  |  |  |  |  |
| 2 | Служебные командировки |  |  |  |  |  |
| 3 | Прочие услуги и работы |  |  |  |  |  |
| 4 | Приобретение материалов |  |  |  |  |  |
| 5 | Приобретение оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц) |  |  |  |  |  |
| 6 | Научно-организационное сопровождение |  |  |  |  |  |
| 7 | Аренда помещений |  |  |  |  |  |
| 8 | Аренда оборудования и техники |  |  |  |  |  |
| 9 | Эксплуатационные расходы оборудования и техники |  |  |  |  |  |
| 10 | Налоги и другие обязательные платежи в бюджет |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО | Всего | Всего | Всего |  |  |

Примечание:

1) отчет по каждому проекту и программе заполняется отдельно;

2) за достоверность представленных сведений исполнитель несет ответственность в

установленном законодательством порядке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О. (при его наличии)

Руководитель научного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О. (при его наличии)

Бухгалтер-экономист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О. (при его наличии)

*Приложение 4*

*к настоящему договору*

*№\_\_* от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года

**АКТ**

**выполненных работ**

**к договору \_\_\_\_\_ 202\_ года**

по республиканской бюджетной программе 008 «Прикладные научные исследования в области космической деятельности», подпрограмме 100 «Проведение научных исследований в рамках програмно - целевого финансирования» на 202\_ год

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Исполнителя в лице (*для физ.лиц Ф.И.О./ для юр.лиц юридическое наименование организации)*, с одной стороны, и представитель Заказчика в лице  **Председателя РГУ «Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан»** *Ф.И.О.*, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что научно-техническая продукция удовлетворяет условиям договора и в надлежащем порядке оформлена.

**Виды выполненных работ за \_ квартал 202\_ г.:**

Программа :

Общая сумма договора –**тенге.**

Сумма предоплаты в размере 30% от общей суммы Договора составила –**тенге.**

Ранее заактированные суммы по выполненным работам –**тенге.**

Ранее перечисленная сумма - **тенге.**

Общий объем выполненных работ с начало периода - **тенге.**

Объем выполненных работ за квартал 202\_ года согласно Календарному плану составляет – **тенге.**

Сумма пропорционально удерживаемого предоплаты -  **тенге.**

Сумма, требуемая к перечислению Исполнителю - **тенге.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ** работу сдал  Должность и организация  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |  | | --- | | **От ЗАКАЗЧИКА** работу принял Председатель РГУ «Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

м.п.

**Согласовано**

14.07.2023 15:14 Ешимова Асель Бахитжановна

***Действителен******Уникальное имя владельца:*** *ЕШИМОВА АСЕЛЬ* ***Дата начала:*** *2022-08-16 14:45:23 (+06)* ***Дата окончания:*** *2025-08-15 14:50:23 (+06)* ***Серийный номер:*** *670645983072242904763122147598886851033168807870* ***Субъект:*** *OID.2.5.4.20="+77017000271", EMAILADDRESS=a.eshimova@mdai.gov.kz, SURNAME=ЕШИМОВА, SERIALNUMBER=IIN800503499027, GIVENNAME=БАХИТЖАНОВНА, CN=ЕШИМОВА АСЕЛЬ, OU=BIN141140001266, ST=Нур-Султан, O="Республиканское государственное учреждение \"Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития; инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан\"", C=KZ* ***Издатель:*** *CN=Удостоверяющий центр Государственных органов, O=Республика Казахстан, C=KZ*

14.07.2023 16:43 Абылкасымова Тахира Какимоллаевна

***Действителен******Уникальное имя владельца:*** *АБЫЛКАСЫМОВА ТАХИРА* ***Дата начала:*** *2022-11-10 16:23:41 (+06)* ***Дата окончания:*** *2025-11-09 16:28:41 (+06)* ***Серийный номер:*** *171025623087729734320570307678676563787636773694* ***Субъект:*** *OID.2.5.4.20="+77000030603", EMAILADDRESS=t.abylkasymova@mdai.gov.kz, SURNAME=АБЫЛКАСЫМОВА, SERIALNUMBER=IIN840820401572, GIVENNAME=КАКИМОЛЛАЕВНА, CN=АБЫЛКАСЫМОВА ТАХИРА, OU=BIN141140001266, ST=Астана, O="Республиканское государственное учреждение \"Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития; инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан\"", C=KZ* ***Издатель:*** *CN=Удостоверяющий центр Государственных органов, O=Республика Казахстан, C=KZ*

14.07.2023 18:50 Казкенов Алан Аманжолович

***Действителен******Уникальное имя владельца:*** *КАЗКЕНОВ АЛАН* ***Дата начала:*** *2022-08-04 12:30:18 (+06)* ***Дата окончания:*** *2025-08-03 12:35:18 (+06)* ***Серийный номер:*** *88388263270637474352844307923397456691111033926* ***Субъект:*** *OID.2.5.4.20="+77015333866", EMAILADDRESS=a.kazkenov@mdai.gov.kz, SURNAME=КАЗКЕНОВ, SERIALNUMBER=IIN710221301187, GIVENNAME=АМАНЖОЛОВИЧ, CN=КАЗКЕНОВ АЛАН, OU=BIN141140001266, ST=Нур-Султан, O="Республиканское государственное учреждение \"Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития; инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан\"", C=KZ* ***Издатель:*** *CN=Удостоверяющий центр Государственных органов, O=Республика Казахстан, C=KZ*

**Подписано**

17.07.2023 10:03 Оралмагамбетов Баубек Жеткергенович

***Действителен******Уникальное имя владельца:*** *ОРАЛМАГАМБЕТОВ БАУБЕК* ***Дата начала:*** *2022-08-10 16:24:26 (+06)* ***Дата окончания:*** *2025-08-09 16:29:26 (+06)* ***Серийный номер:*** *621932256769924284108021167432585464388570507626* ***Субъект:*** *OID.2.5.4.20="+77010701909", EMAILADDRESS=b.oralmagambetov@mdai.gov, SURNAME=ОРАЛМАГАМБЕТОВ, SERIALNUMBER=IIN830331300200, GIVENNAME=ЖЕТКЕРГЕНОВИЧ, CN=ОРАЛМАГАМБЕТОВ БАУБЕК, OU=BIN141140001266, ST=Нур-Султан, O="Республиканское государственное учреждение \"Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития; инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан\"", C=KZ* ***Издатель:*** *CN=Удостоверяющий центр Государственных органов, O=Республика Казахстан, C=KZ*



1. Для членов исследовательской группы, данные которых не известны на дату подготовки заявки  
   и привлечение которых планируется в случае получения гранта, в столбце «Ф.И.О. (при его наличии), образование, степень, ученое звание» указывается слово «Вакансия». [↑](#footnote-ref-1)
2. Для членов исследовательской группы, не относящихся к основному персоналу и которые не определены на дату подготовки заявки, в столбце «Основное место работы, должность» указывается прочерк. Для постдокторантов, студентов докторантуры, магистратуры и бакалавриата, данные которых не известны на дату подготовки заявки, в столбце «Основное место работы, должность» указываются статус (постдокторант, студент докторантуры, магистратуры или бакалавриата, специальность и организация высшего и (или) послевузовского образования, из которого предполагается привлечь соответствующих работников в состав исследовательской группы). [↑](#footnote-ref-2)